



3530 Miskolc, Görgey Artúr u. 11.

Tel: 46/503-120, Fax: 46/340-448

E-mail: rakoczi@rfmlib.hu, Web: www.rfmlib.hu

A könyvtár logója

A II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtár 2020. évi munkaterve

3530 Miskolc, Görgey A. u. 11.

Dr. Prokai Margit igazgató

Miskolc, 2020. február 12.

Tartalomjegyzék

I. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ.....	2
II. SZERVEZETI KÉRDÉSEK.....	5
III. SZAKMAI MŰKÖDÉS.....	6
1. Nyitvatartás	6
2. Az intézmény szakmai szervezeti egységei által végzett tevékenységek ismertetése.....	7
2.1 Gyűjteményfejlesztés	18
2.2 Gyűjteményfeltárás	22
2.3 Állományvédelem	23
2.4 Tudományos kutatás.....	24
3. Megyei hatókörű városi könyvtár területi feladatellátása	25
3.1 Kötelezpéldány szolgáltatás	25
3.2 ODR tevékenység.....	26
3.3 Területi ellátó munka	26
3.4 A kistelepülési könyvtári ellátás megszervezése.....	29
3.5 Nemzetiségi könyvtári ellátás	37
4. Mutatók	38
4.1 Könyvtárhasználat.....	38
4.2 Dokumentumforgalom	38
4.3 Olvasói számítógépek	38
4.4 Online szolgáltatások	39
4.5 Szolgáltatások fogyatékkal élők számára.....	39
4.6 Nemzetiségek számára biztosított dokumentumok	39
4.7 Használói képzések száma	40
4.8 Rendezvény, kiállítás	41
4.9 Használói elégedettség mérés.....	50
4.10 Települési könyvtárak számára nyújtott szolgáltatások	51
4.11 Közösségi szolgálat/önkéntesség	51
4.12 Partnerség	52
4.13 Digitalizálás.....	52
IV. FEJLESZTÉSEK TERVEZÉSE	54
1. Intézményi terek / épületek infrastrukturális fejlesztési tervek bemutatása.....	54
2. Infrastrukturális fejlesztések, felújítási feladatok.....	56
3. Jelentősebb tervezett eszközbeszerzés	57
4. Pályázatok, projektek	57
5. A tervezett menedzsment és a minőségirányítási tevékenységek megvalósulása 2020-ben, a megyei hatókörű városi könyvtár kommunikációs tevékenységének bemutatása	58
6. Elektronikus szolgáltatások.....	60
7. Innovatív megoldások, újítások.....	60
8. Gazdálkodással kapcsolatos főbb adatok	61

**TARTALMI SZEMPONTOK A MEGYEI HATÓKÖRŰ VÁROSI KÖNYVTÁRAK
2020. ÉVI MUNKATERVÉNEK ELKÉSZÍTÉSÉHEZ**

I. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

Kérjük térjen ki az intézmény 2020. évi szakmai stratégiájának kiemelt céljainak és ezek megvalósítását szolgáló intézkedések rövid szöveges bemutatására.

A 2017-2020 közötti ciklusra szóló Stratégiai tervünk kiemelt, kulcsfontosságú területeihez kapcsolódnak azok a nagyobb projektjeink, amelyek a feladatok struktúráját is kialakítják, meghatározzák. Ezzel az évvel lezárul a stratégiai ciklus, melynek következő időszakra szóló folytatását az év során elő kell készíteni.

Az év folyamán több nagy, kiemelt projekt megvalósítását vagy befejezését tervezzük, amelyek részben az előző évről áthúzódó pályázatokkal kapcsolatosak.

- 2019. december 31-ével befejeződött az EFOP-4.1.8-16-2017-00026 A tanulást támogató könyvtári infrastruktúra fejlesztése című pályázatunk, melynek keretében könyvtárbuszra és informatikai eszközökre (számítógépek, szerver, könyvtári bútorok) összesen 95 764 282,- Ft támogatást kaptunk.

2019 októberében a könyvtárbusz megkezdte menetrend szerinti könyvtári ellátását a megye 27 kistélepülésén. 2020-ban megindulnak a projektben vállalt oktatási, képzési formák is.

A könyvtárbusz működéséhez szükséges személyi feltételeket folyamatosan biztosítani szükséges, a változások kezelését a feladattal megbízott munkatárs a magasabb vezetőkkel egyeztetve látja el.

A logisztikailag legelőnyösebb napi útvonalterv kialakítása érdekében a Terület-ellátási csoport munkatársai javaslatot tesznek 2020 folyamán a szükséges változtatások, településcserék elvégzésére. Fontos év eleji feladat a menetrendek számára beszerzett információs táblák és kültéri poszterszkekrények kihelyezése a kistélepülések könyvtárbuszos megállóiban.

Felelős: megyei és általános igazgatóhelyettes, Terület-ellátási csoport

Határidő: 2020. június 30.

- 2019. december 31-én a korábban a városi könyvtárakkal kötött szolgáltatás-megosztási szerződések felbontásra kerültek, így a megyei állami feladatok ellátását könyvtárunk 2020. január 1-től központilag teljesíti. Ez többletfeladatok vállalásával jár a Terület-ellátási csoport munkatársait illetően, mivel közvetlenül rájuk hárul az a feladat, amibe korábban az érintett városi könyvtárak részben bekapcsolódtak. Ehhez megerősítettük a csoport munkatársainak létszámát, januártól 12 fő végzi a területi feladatokat. A fenntartó hozzájárulásával sor került még egy gépkocsivezető felvételére, ezzel a tulajdonunkban lévő személygépkocsik mindegyike rendelkezik hivatásos sofőrrel. A szakmai munkakörben a feladatot ellátó munkatársak a területet (328 kistélepülés) úgy osztották föl, hogy átlagosan egy-egy térségben kb. 30 kistélepülés tartozik közvetlenül minden munkatársunkhoz. Ezen kívül az ellátást két könyvtárbusz (egy nagy és egy kicsi) biztosítja. Folyamatosan felülvizsgáljuk a kistélepülések igényeit, ahonnan azt jelzik, lehetőséget biztosítunk a mozgókönyvtári ellátás helyett a letéti, helyiséggel rendelkező könyvtári, információs és közösségi szolgáltatóhelyek kialakítására, a fenntartó önkormányzatokkal együttműködve. A területi feladatok mellett

munkatársainkhoz egy-egy nagyobb szakterületi feladatcsoport is kerül, amelyért felelősek (pl. könyvtárbuszok, KönyvtárMozi, informatika, stb.)

Felelős: igazgató, megyei hálózati igazgatóhelyettes

Határidő: folyamatos

- Az EFOP-3.3.2-16-2016-00089 A könyvtárban megtalálod – a II. Rákóczi Ferenc Könyvtár a köznevelés eredményességéért elnevezésű projektünk (9 863 794,- Ft támogatási összeggel) zárására év elején, 2020. január 31-én kerül sor.
Felelős: általános igazgatóhelyettes
Határidő: 2020. január 31.

- Az EFOP 3.3.3-as „Az én könyvtáram” projekt keretében a mintaprogramok módszertani alkalmazását 3 éves időciklusra vállalta könyvtárunk. A fenntartási időszak alatt a központi épület Gyermekkönyvtárában és öt fiókkönyvtárban kerül sor a mintaprogramok megvalósítására. A megvalósítási helyszíneken részt vevő kollégák mindannyian elvégezték „Az én könyvtáram” program módszertani képzését. Az év folyamán kiemelt feladat a jó gyakorlatok megvalósítása. A választott mintaprogramokkal fejleszthető a hatékony önálló tanulás és a csoportmunka is, bővülnek a célcsoport kompetenciái és ismeretei, valamint a foglalkozásokat vezető könyvtárosok szaktudása. A mintaprogramok szervesen beépülnek a könyvtár programjai közé.

Felelős: általános igazgatóhelyettes

Határidő: 2020. december 31.

2020. február 1. - 2020. december 31.

Fejlesztési irány	Mintaprogram címe	Célcsoport	Foglalkozásvezető neve
Szövegértés	Ismeretszerzés posztótechnikával - Mindentudó posztócska meséi	Óvodások	Miklós Katalin II. RFMVK Gyermekkönyvtár 3530 Miskolc, Görgey A. u. 11.
Szövegértés	Mese habbal, avagy írj, rajzolj, mutasd meg!	Általános iskola alsó tagozat (3-4. osztály)	Soltészné Eperjesi Mária II. RFMVK Tompa Mihály Könyvtár 3528 Miskolc, Gyöngyösi út 1.
Szövegértés	Élő szóval az olvasásért – hagyományos népmesemondás a könyvtárban	Általános iskola alsó tagozat (1. osztály)	Garai Csilla II. RFMVK Petőfi Sándor Könyvtár 3534 Miskolc, Nagy Lajos király u. 16.
Olvasásfejlesztés	Gondolatébresztő mesefoglalkozások	Általános iskola felső tagozat (5-8. osztály)	Toronyi Józsefné II. RFMVK Kaffka Margit Könyvtár 3529 Miskolc, Park u. 8.
Könyvtárhasználat	Filmpakk foglalkozás	Általános iskola alsó tagozat	Kovácsné Katona Rita II. RFMVK Szabó Lőrinc Idegennyelvi Könyvtár 3530 Miskolc, Mindszent tér 2.
Digitális írástudás	Netikett, avagy a hálózat csapdájában	Általános iskola alsó tagozat (4. osztály)	Truxné Bíró Mónika II. RFMVK József Attila Könyvtár 3526 Miskolc, Szentpéteri kapu 95.

- A kassai Jan Bocatius Nyilvános Könyvtárral tartó, több mint hat évtizedes szakmai kapcsolat keretében több pályázatot valósítottunk meg az elmúlt években. A könyvtár a kassaiakkal közös, határon átnyúló, interregionális (Interreg Slovakia – Hungary) pályázatot nyújtott be „Múlt egy kattintásra” – Kassa és Miskolc nevezetes emléktáblái címmel. A pályázat keretében a kassai és miskolci emléktáblák feldolgozása, digitális környezetben, applikáció keretében való elérése, turisztikai népszerűsítése valósult meg, a projekt 11 hónapos volt, 2019. március 15-én kezdődött és 2020. február 15-én zárul. A nyertes pályázat teljes költségvetése 39.251,56 €, ebből ERFA támogatás 33.363,83 €, ebből könyvtárunk 15.008,53 €-ban részesült. A projekt zárására az év első két hónapjában kerül sor, melynek keretében a kassai és miskolci fotókiállítások cseréjére, egy workshop megszervezésére és egy menedzsment találkozóra kerül sor.
Felelős: igazgató, általános és gazdasági igazgatóhelyettesek
Határidő: 2020. március 31.

- A Közgyűteményi Digitalizálási Stratégia keretében a könyvtári digitalizálás támogatására benyújtott pályázatunk 26.161.911,- Ft támogatásban részesült. A projekt megvalósítását az év első negyedévére tervezzük. A digitalizálási feladatok a helytörténeti gyűjtemény kiemelt dokumentumtípusait érintik, amelyek szorosan kapcsolódnak a közoktatást támogató tartalmak kidolgozásához, három, oktatást támogató szolgáltatás kidolgozásához.
Felelős: igazgató, általános és gazdasági igazgatóhelyettes
Határidő: 2020. március 31.

- Könyvtárunk névadójának tiszteletére csatlakoztunk a 2019-2020-as Rákóczi Emlékév programjaihoz. Könyvtárainkban az Emlékévhez kapcsolódó programokat, kiállításokat, találkozókát szerveztünk az elmúlt évben is. A központi kiállítás megszervezésére a fejedelem születésnapjához kapcsolódva kerül sor.
Felelős: PR csoport, szolgáltatási és fiókhálózati osztályvezetők
Határidő: 2019. március 31.

- A könyvtár Helyismereti részlegének felújítására a Nemzeti Kulturális Alap eszközfejlesztési pályázata 3.225.141,- Ft támogatást biztosított. A régi könyvespolcok cseréjére, az állomány átszervezésére március - április folyamán kerül sor, a projekt végső befejezésének határideje 2020. október 31.
Felelős: igazgató, általános és gazdasági igazgatóhelyettes
Határidő: 2020. április 30.

- Programjaink között kiemelt eseményeket jelentenek az ismétlődő rendezvények. A magyar kultúra napja (január 22.), a magyar széppróza napja (február 18.), a költészet napja (április 11.), Miskolc város napja (május 11.) és a hozzá kapcsolódó szabadtéri és Könyvtári Majális. Az Ünnepi Könyvhét, a Múzeumok éjszakája, a fiókkönyvtárak „napjai” Móra-nap (május), Kaffka-nap (május), Petőfi és Tompa-nap (szeptember), melyekhez újonnan csatlakozik a József Attila Könyvtár juniálisa (június). Megszervezzük napközis táborainkat a Gyermekkönyvtárban és a diósgyőri Petőfi Sándor Könyvtárban, hiszen ezek iránt változatlanul nagy az érdeklődés. Továbbra is folytatjuk a Hahó Könyvtársak elnevezésű megyei olvasásnépszerűsítő játékot, melynek megérdemelt jutalma alsótagozatos nyertesek számára egy ingyenes egyhetes tábor lesz Bogácson.
Felelős: programszervező munkatársak
Határidő: folyamatos

- A tudományos munka keretében tervezzük kiadványaink megjelentetését. Két időszaki kiadványunk jelenik meg hagyományosan, a Könyvtári Mappa évi két számmal és a Könyvheti Újság évente egyszer, a könyvhét idejére. Kiadványterveink között szerepel a Miskolc régi képeslapokon sorozatcímmel napvilágot látott album 2. kötetének megjelentetése, Miskolc belváros kötetcímmel. A könyvtártörténeti kutatások körében tervezzük a B-A-Z. megyei könyvtártörténeti kronológia megjelentetését, amennyiben a kézirat elkészül és a költségvetési források vagy pályázati támogatás ezt lehetővé teszi.
Felelős: igazgató, gazdasági igazgatóhelyettes
Határidő: 2020. december 31.
- Hagyományosan ebben az évben is kapcsolódunk az Országos Könyvtári Napok egyhetes rendezvénysorozatához. A Könyvtárak az emberért – Ünnepejünk együtt! szlogen a 30 éves az IKSZ, és 15 éves az OKN jubileumi eseményeket helyezi középpontjába.
Felelős: szolgáltatási osztályvezetők, programszervezők
Határidő: 2020. október 5-11. között
- Az év utolsó negyedévének kiemelt programja az Országos KönyvtárMozi szakmai nap, melyre 2020. október 27-28-án kerül sor Miskolcon és a megye kistételepülésein. Ezen az országos szervezettségű programon a megyei hatókörű városi könyvtárak vezetői és KönyvtárMozi-s munkatársai vesznek részt.
Felelős: igazgató, megyei hálózati igazgatóhelyettes és csoportvezető
Határidő: 2020. október 28.

II. SZERVEZETI KÉRDÉSEK

A 2020. évben tervezett szervezeti átalakítások, személyi változások, alapidokumentumok módosításainak ismertetése.

Az év folyamán jelentős szervezeti átalakítást nem tervezünk. Fontos azonban hangsúlyozni, hogy a kistéleplési állami feladatok ellátását 2020-tól a központból végezzük, a korábban a városi könyvtárakkal kötött szolgáltatás-megosztási szerződések 2019. december 31-ig megszűntek. A feladat ellátásához a Terület-ellátási csoport munkatársainak száma 2 fővel bővült.

A személyi változások körében jelentős esemény, hogy a megyei hálózati igazgatóhelyettes nyugdíjazási kérelme miatti felmentése március 1-től megkezdődik, helyettesítését a Terület-ellátási csoport vezetője látja el, aki a felmentés folyamán határozott idejű megbízást kap a magasabb vezetői feladatok ellátására. További nyugdíjazási kérelem miatt az álláshelyek betöltése megtörténik.

Az alapidokumentumok változtatását ebben az évben nem tervezzük.

(Kérjük a táblázat kitöltését és amennyiben szükséges a szöveges kiegészítését.)

		2019. tény	2020. terv
Összlétszám (fő, töredék is lehet)		103	103
Ebből vezető vagy magasabb vezető (fő, töredék is lehet)		7	7
Könyvtári szakmai	Könyvtáros szakképesítéssel	összesen	50
		átszámítva teljes munkaidőre	50

munkakörben foglalkoztatottak	Középfokú szakk. (kvtár asszisztens, adatrögzítő-OKJ)	<i>összesen</i>	14	14
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	14	14
	Egyéb felsőfokú	<i>összesen</i>	17	13
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	16	12
Mindösszesen könyvtári szakmai munkakörben		<i>összesen</i>	81	81
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	80	80
Egyéb alkalmazott	Egyéb alkalmazott felsőfokú	<i>összesen</i>	1	2
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	1	2
	Egyéb alkalmazott középfokú	<i>összesen</i>	21	20
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	21	20
Mindösszesen egyéb alkalmazott		<i>összesen</i>	22	22
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	22	22
Összes létszám:			102	103
Önkéntesek száma			8	8
Közfoglalkoztatottak száma			3	4

III. SZAKMAI MŰKÖDÉS

1. Nyitvatartás

(heti nyitvatartási idő, hétfélig nyitva tartás, változások)

Mutatók	2019. évi tény	2020. évi terv
Heti nyitvatartási órák száma (a könyvtár székhelyén) (óra)	50,5	50,5
Heti nyitvatartási órák száma a fiókkönyvtárakban (összesítve, óra)	286	286
Hétfélig (szombat, vasárnap) nyitva tartás (óra)	12	12
16 óra utáni nyitva tartás (óra)	12,5	12,5
<i>Nyári zárva tartási idő</i> Munkanapok száma:	25	9
Ebből nyitvatartási napok száma:	25	9
<i>Téli zárva tartási idő</i> Munkanapok száma:	0	0
Ebből nyitvatartási napok száma:	0	0

A könyvtár nyitvatartási rendje 2020-ban nem módosul. A Központi épület mellett a Szabó Lőrinc Idegennyelvi Könyvtár szombati napokon is nyitva tart 10-16 óra között. A Központi épületben 2020-ban nem tervezünk jelentősebb felújítási munkálatokat ezért a könyvtár a szokásos 2 hetes augusztusi zárva tartással tervez.

2. Az intézmény szakmai szervezeti egységei által végzett tevékenységek ismertetése

Kérjük, hogy az adott szakmai tevékenységet először szövegesen ismertesse, majd azt a vonatkozó táblázat kövesse.

Tájékoztató szolgálat

Szolgáltatási és városi hálózati osztály

Központ

A tájékoztatószolgálat és olvasótermi szolgáltatás nem választható el egymástól, ez a szolgáltatás minden olvasói térben működik. A napi információ- és dokumentumszolgáltatás korszerű eszközök segítségével történik: elektronikus katalógus, online adatbázisok, internetes források állnak rendelkezésre. Kiemelt feladat a könyvtárban és az intézmény weblapján elérhető adatbázisok, digitális tartalmak népszerűsítése a használók körében.

Felelős: szolgáltatási osztályvezető

Határidő: folyamatos

A könyvtár szolgáltatásairól, programjairól átlagosan kéthetente küldjük olvasóinknak az elektronikus könyvtári híradót, mely a teljes hálózat információit tartalmazza, szükség esetén, alkalmanként pedig szórólap formájában is összeállítjuk nyomtatott hírlevelünket.

Felelős: PR-munkacsoport

Határidő: folyamatos

A könyvtár weblapján és a megyei portálon a tartalmak frissítése továbbra is napi feladat. A könyvajánlók, cikkajánlók készítése, a hírek, információk feltöltése folyamatos.

Felelős: a feladattal megbízott könyvtáros

Határidő: folyamatos

Továbbra is sikeres az „Ajándék a múltból” címmel hirdetett szolgáltatás, melyben régi folyóiratokból készítünk összeállítást ünnepi alkalmakra, évfordulókra, születésnapokra.

Felelős: a feladattal megbízott könyvtáros, kötetzeti munkatárs

Határidő: folyamatos

A TÁJOLÓ-ban, mely egyben a közhasznú információszolgáltatás helyszíne és DJP Pont is, több gépen biztosított az internet használata. Ezen a szolgáltató helyen segítünk használóinknak az elektronikus ügyintézésben, pályázati formanyomtatványok kitöltésében, továbbtanulási lapok beadásában, álláskeresésben.

Felelős: a feladattal megbízott könyvtárosok

Határidő: folyamatos

Kiemelt feladat a digitális írástudás fejlesztését célzó használói tanfolyamok további szervezése. Könyvtárunkban számítógép-használatra és okos-telefonok használatára irányuló tanfolyamok indulnak, elsősorban a 65 év feletti látogatók részére, valamint online álláskeresést segítő tanfolyamok lebonyolítása.

Felelős: feladattal megbízott könyvtárosok

Határidő: folyamatos

WIFI-hálózatunkat beiratkozott olvasóink saját laptopjukkal vehetik igénybe a központi épületben. A WIFI-hez szükséges azonosító az olvasójegy érvényességi ideje alatt használható.

Felelős: a kölcsönzési adminisztráció munkatársai

Határidő: folyamatos

A csoportos látogatásra nemcsak a Gyermekkönyvtárban várjuk az érdeklődőket, hanem a középiskolások és egyetemisták számára is bemutatjuk a könyvtár szolgáltatásait, a könyvtárhasználat lehetőségeit, a könyvtári kutatás módszerét.

Felelős: szolgáltatási osztályvezető, a Gyermekkönyvtár vezetője

Határidő: folyamatos

Továbbra is folyamatos a MATARKA-adatbázis építése, a kollégák által vállalt folyóiratok tartalomjegyzékének rögzítése.

Felelős: a feladattal megbízott könyvtárosok

Határidő: folyamatos

Folytatódik a II. emeleti kölcsönözhető állomány átvizsgálása és tervszerű apasztása.

Felelős: a feladattal megbízott könyvtárosok

Határidő: folyamatos

Újabb közösségi oldalon lesz elérhető a könyvtár. 2020-tól már az Instagram oldalon is követhetnek bennünket olvasóink.

Felelős: a feladattal megbízott könyvtárosok, PR csoport

Határidő: folyamatos

Könyvtár- és olvasásnépszerűsítő rejtvények és játékok szervezése az év jeles évfordulóihoz, alkalmihoz kötődve.

Felelős: a feladattal megbízott könyvtárosok

Határidő: folyamatos

Használt könyveinkből idén is két alkalommal szeretnénk könyvvásárt tartani. Az ebből befolyt bevételt könyvvásárlásra fordítjuk.

Felelős: a feladattal megbízott könyvtárosok

Határidő: folyamatos

Tovább bővítjük a biztonsági jellel ellátott állományrészt könyvtárunkban. Idén a Gyermekkönyvtár, a Helyismereti Gyűjtemény és a Régi könyvek Tára mellett a szépirodalmi állományrészt is ellátjuk RFID-kódokkal, segítve ezzel az állomány védelmét is.

Felelős: a feladattal megbízott könyvtárosok

Határidő: folyamatos

Újabb kommunikációs csatornát vezetünk be a felhasználókkal való kapcsolattartásra. 2020-ban szeretnénk elindítani az Online-chat funkciót, ahol a honlapunkon keresztül online nyújtunk válaszokat felhasználóink kérdéseire.

Felelős: szolgáltatási osztályvezető

Határidő: folyamatos

Olvasói igényekhez alkalmazkodva folyamatosan növeljük a kölcsönözhető folyóirataink számát.

Felelős: a feladattal megbízott könyvtárosok

Határidő: folyamatos

Gyermekkönyvtár

A Gyermekkönyvtár tevékenységének fő célja 2020-ban is a megfelelő színvonalú dokumentum- és információszolgáltatás biztosítása, a gyermekek olvasásra, könyvtárhasználatra motiválása, valamint közösségi élményt adó, és az olvasáskultúra fejlesztését támogató színvonalas gyermekprogramok szervezése.

A gyermekolvasók információs kultúrájának megteremtéséhez, a könyv- és könyvtárhasználat elsajátíttatásához, valamint az önálló ismeretszerzéshez szükséges hagyományos és digitális kompetenciák kialakításához – egyéni és csoportos foglalkozások formájában – az óvodás és általános iskolai korosztály számára egyaránt igyekeznek lehetőséget teremteni a Gyermekkönyvtár munkatársai.

A Gyermekkönyvtár 2020. évi tervei között szerepel a magyar kultúra napjához, a költészet napjához kapcsolódó rendezvények szervezése, a könyvtári majális, az ünnepi könyvhét és az Országos Könyvtári Napok gyermekprogramjainak megrendezése. Levelezős játékok – Olvasók királya, Hahó, könyvtár(s)ak! –, rajzpályázatok, táborok (Hahó, Bogács!, Szünidei mozaik), szombati családi játszóházak, és az ún. kézműves kedd klubfoglalkozások lebonyolítása.

A gyermekolvasók információs kultúrájának megteremtéséhez, a könyv- és könyvtárhasználat elsajátíttatásához, valamint az önálló ismeretszerzéshez szükséges hagyományos és digitális kompetenciák kialakításához egyéni és csoportos foglalkozások szervezése.

Felelős: Gyermekkönyvtárosok

Határidő: folyamatos

Mesetarisznya – Minden hónap első szerdáján mesés délutánra várja az érdeklődőket a II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtár Gyermekkönyvtára.

A résztvevők „tarisznyájába” sok-sok mese, játék és könyvajánló is kerül.

Felelős: Gyermekkönyvtárosok

Határidő: folyamatos

Ovis verselők – filmkockán – A II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtár a költészet napja tiszteletére 2020. április 1. és április 7. között előre egyeztetett időpontban közös versmondásra vállalkozó óvodai csoportok jelentkezését várja a központi épület első emeletén található Mesebirodalmában. A Mesebirodalomban verselő csoportok produkciójáról a könyvtár filmfelvételt készít, amely a könyvtár honlapján elérhető majd.

Felelős: Gyermekkönyvtárosok

Határidő: március

A Gyermekkönyvtár továbbra is működtetni szeretné havonkénti rendszerességgel jelentkező klubját, a Babusgató Klubot.

Felelős: Gyermekkönyvtárosok

Határidő: folyamatos

A Gyermekkönyvtár munkatársai nyitottak a különböző pályázatokban, szakmai napokon és konferenciákon, eseteleges továbbképzéseken való részvételre is.

Felelős: Gyermekkönyvtárosok

Határidő: folyamatos

A Gyermekkönyvtár tervezi továbbá a gyermekek könyvtári ellátását végző könyvtárosok – iskolai-, és gyermekkönyvtárosok – számára szakmai nap megrendezését is.

Felelős: Gyermekkönyvtárosok

Határidő: november

A részleg munkatársai továbbá 2020-ban folytatni kívánják a tavaly elkezdett tervszerű állományapasztást.

Felelős: Gyermekkönyvtárosok

Határidő: folyamatos

Helyismereti gyűjtemény

Tovább folytatjuk a minden dokumentumtípusra kiterjedő gyűjteményszervező- és gyarapító munkánkat (vásárlás, kötelesepéldány, ajándék). Figyelemmel kísérjük az antikvárium könyvaukciókat, a helyi szerzők, kiadók és nyomdák tevékenységét.

Felelős: a gyarapítást végző könyvtárosok

Határidő: folyamatos

Fontos feladatunknak tekintjük a folyamatosan zajló kurrens feltárás mellett a retrospektív analitikus feltárás befejezését.

Felelős: a feladattal megbízott könyvtáros

Határidő: folyamatos

Továbbra is napra készen végezzük a helyismereti sajtó figyelését és rögzítését az adatbázisban.

Felelős: a feladattal megbízott könyvtárosok

Határidő: folyamatos

Munkatársaink részt vesznek a MATARKA (Magyar folyóiratok tartalomjegyzékeinek kereshető adatbázisának) építésében.

Felelős: a feladattal megbízott könyvtárosok

Határidő: folyamatos

Pályázati forrás segítségével a korábban már digitalizált plakátgyűjteményünket OCR-technológia segítségével kereshetővé tesszük.

Felelős: a gyűjtemény munkatársai

Határidő: június 30.

Az aprónyomtatványok rendszerezését és megfelelő tárolását a helyismereti raktárban folyamatosan végezzük, digitalizálásukat megkezdjük.

Felelős: a gyűjtemény munkatársai

Határidő: folyamatos

Pályázati forrás segítségével a Déli Hírlap eddig nem digitalizált példányainak kereshető formátumban történő digitalizálását folytatjuk, 1945 előtti, helyismereti folyóiratokkal együtt.

Felelős: a gyűjtemény munkatársai

Határidő: folyamatos

Elkészítjük a 2021. évre vonatkozó évforduló-naptárat, eseménynaptárat.

Felelős: a feladattal megbízott munkatársak

Határidő: december

Tovább gyűjtjük a Borsod-Miskolci Digitális Könyvtárba az e-folyóiratokat, archiválásukról gondoskodunk. Gyűjtjük továbbá az e-forrásokat, e-gyűjteményeket, jelezzük a karbantartónak az új URL-címeket.

Felelős: a gyűjtemény munkatársai

Határidő: folyamatos

Kiemelt feladatnak számít a helyismereti dokumentumok elektronikus hozzáférhetővé tétele. Az ezzel kapcsolatos tevékenységeket, a megvalósítást a Helyismereti gyűjtemény munkatársai együtt végzik a Területellátási csoport tagjaival. Feladatunk a megyei helyismereti dokumentumok begyűjtése és közzététele.

Felelős: a helyismereti gyűjtemény és a Területellátási csoport munkatársai

Határidő: folyamatos

Amennyiben lehetőség adódik, folytatni szeretnénk pályázati forrás segítségével értékes könyveink restaurálását, illetve tisztítását. A restaurálandó könyvekről készült digitális másolatot a Borsod-Miskolci Digitális Könyvtárban helyezük el.

Felelős: általános igazgatóhelyettes, a Helyismereti gyűjtemény munkatársai

Határidő: folyamatos

Pályázati forrásból a gyűjteményünkben teljes körű bútorcserére kerülhet sor. Ennek köszönhetően a részleg teljes berendezése egységes arculatot nyerne és illeszkedne a már kialakított Régi Könyvek Tára stílusához.

Felelős: a feladattal megbízott munkatársak

Határidő: folyamatos

Középiskolák, felnőttképzésben résztvevők számára a Helyismereti gyűjteményt bemutató foglalkozásokat tervezünk, maximum 12 fős csoportoknak.

Felelős: a gyűjtemény munkatársai

Határidő: folyamatos

A gyűjteményben rendszeresen kamarakiállításokat készítünk.

A kiállítások tervezete:

Februárban a 110 éve alakult DVTK sportegyesületről, Miskolc legnagyobb sportklubjáról tervezünk kiállítást.

Márciusban a 120 éve született Szabó Lőrincről, Miskolc szülöttéről (Miskolc, 1900. március 31.- Budapest, 1957. október 3.)

Júniusban a trianoni békeszerződés 100 éves évfordulója alkalmából rendezünk kamarakiállítást.

Zenemű- és Médiatár

Állománygondozás, gyarapítás

A gyűjtőkörünknek megfelelően folytatjuk a zenei dokumentumok gyarapítását. A kották beszerzésénél kiemelt figyelmet fordítunk a miskolci Egressy Béni – Erkel Ferenc Alapfokú Művészeti Iskolával kötött együttműködési megállapodásban foglaltakra. A zenei CD-k, DVD-k, illetve könyvek vásárlásakor az olvasói igényeket figyelemmel kísérjük. Tovább bővítjük a hangoskönyvek állományát is. A megjelenő zenei szakirodalmi műveket, szakmai folyóiratokat lehetőség szerint megrendeljük.

Felelős: a gyűjtemény munkatársai

Határidő: folyamatos

Feltárás

A beszerzett zenei dokumentumok formai feltárását a Zenemű- és Médiatár végzi. A katalogizált kottákat folyamatosan szereljük; FZO- és Cutter-jelzettel látjuk el. A duplum köteles kóruskottákat az OPAC-ban behasonlítjuk és az állományba nem vett példányokat beletároltatjuk, majd katalogizáljuk. A zenei CD-lemezeket is feldolgozzuk.

Felelős: a gyűjtemény munkatársai

Határidő: folyamatos

Szolgáltatások

Az egyik legfontosabb feladatunk a zenei tájékoztatás, melyet továbbra is igényesen, jó szakmai színvonalon és az olvasók megelégedésére kívánjuk végezni.

Felelős: a gyűjtemény munkatársai

Határidő: folyamatos

Tervezett zenei rendezvényeink

Folytatjuk a „Bócz Sándor Operabarátok Klubja” c. közkedvelt sorozatainkat, 10 alkalommal.

Felelős: a gyűjtemény munkatársai

Határidő: folyamatos

Tervezett kiállítások a Zeneműtárban

Állandó kiállítás: Hangszerek a Zeneműtárban: a Miskolci Szimfonikus Zenekar adománya

Időszaki kiállítás: Évfordulós zeneszerzők, előadóművészek valamint ünnep témakörökben

Felelős: a gyűjtemény munkatársai

Határidő: folyamatos

Pályázat

Folyamatosan figyelemmel kísérjük a megjelenő pályázatait lehetőségeket.

Felelős: a gyűjtemény munkatársai

Határidő: folyamatos

Egyéb

A város meghatározó zenei, oktatási és szociális intézményeivel az együttműködési megállapodás szerint a jövőben is együtt működünk.

Miskolci Egressy Béni – Erkel Ferenc Alapfokú Művészeti Iskola

Miskolci Egyesített Szociális, Egészségügyi és Gyermekjóléti Intézmény

Miskolci Szimfonikus Zenekar Nonprofit Kft.

Felelős: a gyűjtemény munkatársai

Határidő: folyamatos

Városi hálózat

A hálózat könyvtárai a város több pontján minden látogató számára biztosítják az ingyenes könyvtárhasználatot az alapszolgáltatások körében, az egyes dokumentumok és a szükséges információk elérését állományaikból.

A közhasznú információk szolgáltatásával segítik a mindennapi életben szükséges ügyintézés, tájékozódást.

A fiókkönyvtárak közül vannak, melyek speciális gyűjteményükkel, feladataikkal teszik teljessé a város lakóinak könyvtári ellátását.

József Attila Könyvtár

A József Attila Könyvtár kiemelt feladata az esélyegyenlőség biztosítása, a hátrányos helyzetűek és fogyatékosokkal élők könyvtári ellátásának biztosítása. A kollégák továbbra is változatlanul jó viszonyt ápolnak a városrészben élő nyugdíjas korosztállyal.

Felelős: a könyvtár vezetője, munkatársai

Határidő: folyamatos

A József Attila Könyvtár környezetében sok az idős ember, az ő ellátásuk a szociális gondozó hálózattal együttműködve valósul meg. Két nyugdíjas otthonba (Szépkorúak háza és az Őszi Napsugár Otthon) havonta házhoz viszik a könyveket munkatársaink.

Felelős: a könyvtár vezetője, munkatársai

Határidő: folyamatos

A Szentpéteri kapui József Attila fiókkönyvtár gyermek-könyvtárosa kéthetente tart foglalkozást a megyei kórház gyermek rehabilitációs osztályán a felépülő gyermekek számára.

Felelős: a könyvtár vezetője, munkatársai

Határidő: folyamatos

2020-ban elindítjuk a negyedévente megrendezésre kerülő családi napjainkat, melyre a gyerekeket szüleikkel, nagyszüleikkel együtt várjuk, mindenki számára biztosítva a kikapcsolódást, a minőségi szórakozást.

Felelős: a könyvtár vezetője, munkatársai

Határidő: folyamatos

Kaffka Margit Könyvtár

A Kaffka Margit Könyvtár meghatározó közösségi tér, ahová azért látogatnak el a könyvtárhasználók, hogy különböző programok részesei lehessenek, tartalmasan és hasznosan töltsék el szabadidejüket. Célunk a könyvtár klubtevékenységének megerősítése, a helyi lakosság aktivizálása, az önszerveződésre és önálló működésre képes közösségek további erősítése.

2020-ban új klubot alapítunk Férfiak klubja címmel. A klub elsősorban egészségügyi preventív célú, de foglalkozik a szabadidő minőségi eltöltésével is.

Felelős: a könyvtár vezetője, munkatársai

Határidő: folyamatos

Lévay József Muzeális Könyvtár

Kiemelt feladat a Lévay József Muzeális Könyvtár értékes gyűjteményének az állományvédelme, ennek érdekében eszközök beszerzése.

Felelős: gazdasági igazgatóhelyettes, a könyvtár vezetője

Határidő: folyamatos

A könyvtár részt vesz a tudományos kutatómunkában, a közoktatás és felsőoktatás ilyen irányú tevékenységeinek támogatásában. A helyismereti tevékenységet folytató munkatársakkal együttműködve végez irodalomkutatást, potenciális kutatási területek feltárását, forráskutatást és irodalomajánlást. Együttműködési tevékenységét nagyobb mértékben kiterjeszti a helyi tudományos kutatásokat végző oktatási intézményekre és szervezetekre.

A gyűjtemény ismertebbé tétele, népszerűsítése érdekében fontos feladat a csoportos könyvtárlátogatások további szervezése.

Felelős: városi hálózati igazgatóhelyettes

Határidő: folyamatos

Móra Ferenc Könyvtár

Az avasi városrész kiemelt fontosságú közösségi tere az alapszolgáltatások mellett több új klubnak ad helyet és biztosítja a rendszeres találkozási alkalmakat. A könyvtár családi könyvtár, ahol a szülők, nagyszülők a gyermekekkel együtt veszik igénybe a szolgáltatásokat.

Felelős: a könyvtár minden munkatársa

Határidő: folyamatos

A Móra Ferenc Könyvtár 2020-ban megújult rendezvénnyel emlékezik a névadó íróra, munkásságára és Miskolcon töltött napjaira.

Felelős: a könyvtár vezetője

Határidő: május 20.

Petőfi Sándor Könyvtár

A Petőfi Sándor Könyvtárat Diósgyőr történelmi múltja, hagyományai és a lokálpatrióták elvárásai, igényei predesztinálták egy helyismereti gyűjtemény kialakítására. A szép- és szakirodalmi művek mellett különleges értéket képvisel a fotógyűjtemény 800 darabja, a több mint 1400 dia. A helyismereti részleg fotóit és diáit az elmúlt években sikerült digitalizálni, így az érdeklődők részére elektronikus formában is tudjuk szolgáltatni ezt az értékes anyagot.

2020 kiemelt feladata a felújított könyvtár szolgáltatásainak további népszerűsítése, gyermek- és családi programok szervezése.

Felelős: a könyvtár vezetője, munkatársai

Határidő: folyamatos

A városrész nyugdíjasklubjával szoros kapcsolatot ápol a könyvtár. Törekszünk olyan rendezvényekkel a kapcsolatot erősíteni, amely hasznos időtöltést nyújt az idősebbeknek, illetve segíti a közösséget az élményszerzésben.

A Vársétány Szolgáltatási Központ tagjainak kézműves foglalkozást tartunk havi rendszerességgel.

Felelős: a könyvtár minden munkatársa

Határidő: folyamatos

A Vársétány Szolgáltatási Központ tagjainak Észforgató játékot szervezünk, havi rendszerességgel. A foglalkozás változatos játékokat kínál, melyeknél a kreativitás is előtérbe kerül.

Felelős: a könyvtár minden munkatársa

Határidő: folyamatos

Múltidéző - 2020 – Az év folyamán havonta olyan helyismereti érdekességgel ismerkedhetnek meg az érdeklődők, amely az adott hónapoz kapcsolódik. A válogatás a Déli Hírlap és az Észak-Magyarország című napilapokban megjelent cikkekből készül.

Felelős: Mariscsák Istvánné

Határidő: folyamatos

Folytatjuk a családi délelőttöket, melyre negyedévenként kerül sor, és egyik legsikeresebb rendezvényünk. Ezek közül kiemelt programunk a Petőfi Könyvtári Napok rendezvényünk, mely 2020-ban hetedik alkalommal kerül megrendezésre szeptember végén.

Felelős: a könyvtár minden munkatársa

Határidő: szeptember 25-26.

A környékbeli családoknak új programot kínálunk baba-mama mondókázó foglalkozás formájában. 0-3 éves korosztály számára és szüleiknek kínálunk olyan időtöltéshez lehetőséget, ahol a mondókázó foglalkozás mellett, beszélgetési, játszási lehetőség is nyílik a könyvtárban. A program heti rendszerességgel valósul meg.

Felelős: a könyvtár minden munkatársa, a foglalkozást vezeti Sárköziné-Kerekes Orsolya - óvodapedagógus

Határidő: folyamatos

Napközis Nyári Tábor: egyhetes tábort tervezünk ebben az évben is kisiskolásoknak, immár harmadik alkalommal. A sokszínű programok mellett törekszünk a város

nevezetességeivel is megismertetni a gyermekeket, kirándulás formájában. A könyvek mellett a kézműveskedés és a játékok is hangsúlyos szerepet kapnak az egy hét során.

Felelős: Garai Csilla, Szilágyiné Kosdi Zsuzsanna

Határidő: július első hete

Könyvbaglyok V.I.P. Napja: az elmúlt tanév folyamán a legtöbb könyvet kölcsönző gyerekek jutalomkalandja. Érdekes előadás, kézműveskedés, feladatok várják a szorgalmas kis olvasókat. Egy nap, amikor a gyerekek a könyvtárat „birtokba vehetik”.

Felelős: a könyvtár minden munkatársa

Határidő: tanév vége

Szabó Lőrinc Idegennyelvi Könyvtár

A városi fiókhálózatban kiemelt szerepet kap az idegennyelvi könyvtár, amely szép- és szakirodalmi anyagok gyűjtésével, szolgáltatásával, oktató helyek biztosításával támogatja az idegen nyelvek elsajátítását, tanulását valamennyi korosztály számára.

Felelős: a könyvtár vezetője, munkatársai

Határidő: folyamatos

Az idegen nyelvek tanulása kapcsán érdeklődő csoportoknál az általános könyvtárbeutazás mellett külön figyelmet kell fordítani a szótárak, nyelvkönyvek és hangdokumentumok, oktatócsomagok sokféleségének bemutatására.

Az általános iskolás csoportok számára játékos feladatokkal tesszük színesebbé és befogadhatóbbá a könyvtárhasználat bemutatását.

Felelős: a könyvtár vezetője, munkatársai

Határidő: folyamatos

Törekszünk rá, hogy az Emlékherbárium a belvárosi óvodák, iskolák által látogatott legyen.

Felelős: Kovácsné Katona Rita

Határidő: folyamatos

A nemzetiségi önkormányzatok vezetőivel, tagjaival való kapcsolattartás állandó feladatunk.

Felelős: Pálfi Erika, minden munkatárs

Határidő: folyamatos

A nyelvi klubok fenntartása, a színvonal megtartása elsődleges célunk. Ezt a tevékenységet önkéntesek bevonásával tervezzük. A munkatársunk által vezetett angol klub, az önkéntes által vezetett és népszerű német klub (Koczurné Bencs Ilona) megőrzésével a lengyel klub munkáját szeretnénk kiegyensúlyozottabbá tenni. Folytatjuk a spanyol (Huszovszky Mária) és francia klub (P. Kovács Éva) népszerűsítését, a működési feltételek javítását.

Felelős: a könyvtár vezetője

Határidő: folyamatos

A könyvtár külön letétet és szolgáltatást biztosít a vakok és gyengénlátók számára a Vakok és Gyengénlátók Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Egyesületének székházában, együttműködés keretében. A hangkazettán, CD-n rögzített magyar- és világirodalmi, szépirodalmi és szórakoztató művek kölcsönzésén kívül speciális szoftverek, felolvasó programmal ellátott számítógépek állnak rendelkezésre. Az állományt folyamatosan gyarapítjuk, a szolgáltatást biztosítjuk.

Felelős: a letéti könyvtár munkatársa

Határidő: folyamatos

Tompa Mihály Könyvtár

A Tompa Mihály Könyvtár Martin-kertváros és a közeli Szirma városrész meghatározó közgyűjteménye. Különgyűjteménye fejlesztése mellett 2020-ban nagy hangsúlyt kap a környékbeli nevelési-oktatási intézményekkel való együttműködés rendezvények, gyermekfoglalkozások formájában. A könyvtár közösségi térként több civil szervezettel, nyugdíjasklubbal működik együtt továbbra is, közösen szerveznek programokat, egymást segítve abban, hogy a létrehozott könyvtári közösségeket hosszú távon is megtartsák, kiválóan működtessék.

Felelős: a könyvtár vezetője, munkatársai

Határidő: folyamatos

Használóképzés

A Digitális Jólét Program a hazai információs társadalom fejlesztésének kiemelt, államilag koordinált eszköze. A Magyarország területén működő DJP Pontok számos olyan lehetőséget biztosítanak minden érdeklődő számára, melyek a digitális ökoszisztémában való boldoguláshoz napjainkban elengedhetetlenek. Sikeres DJP pályázatainknak köszönhetően, új IKT eszközökkel gazdagodott a központi könyvtár és hat fiókkönyvtár. (laptop és a szükséges szoftverek, tablet, okostelefon, projektor, multifunkcionális eszköz, beltéri wifi Access Point, kültéri Access Point, router). A program célja a lakosság digitális írástudatlanságának leküzdése, a digitális alapkészségek fejlesztése, a digitális jártasság növelése. A DJP Pontjainkon (könyvtárainkban) térítésmentes képzésekkel vártuk és várjuk azokat, akik többet szeretnének megtudni a digitális világról. A csoportok megfelelő tempóban, gyakori ismétléssel, az egyes lépések jegyzetelésével dolgozzák fel és gyakorolják be az új ismereteket. Azt tapasztaltuk, hogy egy jó hangulatú képzés után a résztvevő maga lett a legjobb reklám.

2020-ban is minden könyvtárunk segítséget nyújt adóbevalláskor, online ügyintézéskor, regisztrációban, pályázati formanyomtatványok kitöltésében, továbbtanulási lapok beadásában, álláskereséskor. Kiemelt feladat a városi hálózatban a DJP Pontok működtetése közhasznú információszolgáltatással és képzésekkel.

Felelős: a könyvtárak munkatársai

Határidő: folyamatos

Gyermekkönyvtárak a városi hálózatban

A gyermekrészlegek 2020-ban is sok ismeret- és élményszerző, valamint szabadidős programnak adnak helyet. A közösségi élményszerzést és a kulturális értékek közvetítését szolgálják az ünnepekhez (húsvét, gyermeknap, karácsony) kapcsolódó programok.

Felelős: a gyermekkönyvtárak munkatársai

Határidő: december 31.

Kiemelt feladatként kezeljük a szervezett gyermekfoglalkozásokat, melyekre tematikus ajánlataink alapján jelentkezhetnek csoportok. A programok, a feldolgozott témák sokfélék: mesék, könyvtárbemutatók, néphagyományok, vetélkedők.

Felelős: a gyermekkönyvtárak munkatársai

Határidő: folyamatos

Könyvtáraink folyamatosan jó kapcsolatot építenek nemcsak a környező iskolákkal, óvodákkal, hanem a tőlünk távol eső városrészek iskoláival is, a városközeli települések oktatási intézményeivel is, akik szívesen látogatják programjainkat. A csoportos foglalkozások mellett nagy hangsúlyt fektetünk a gyermekrészleg egyéni, ill. családos foglalkoztatásaira, ill. bármilyen hátránnyal küszködő gyermekek színvonalas szabadidős tevékenységének biztosítására.

Felelős: a gyermekkönyvtárak munkatársai

Határidő: folyamatos

Könyvtáraink gyermekrészlegeiben a hagyományos nyomtatott tájékoztató eszközök, valamint az internet egyaránt lehetőséget kínálnak mind az egyéni, mind a csoportos ismeretszerzésben. A könyvtári foglalkozásokon ezen eszközök gyakorlása, valamint a tájékoztató apparátus tudatos használatára való nevelés is cél.

Felelős: a gyermekkönyvtárak munkatársai

Határidő: folyamatos

Egyik legfontosabb feladatunk a könyv szeretetére, az olvasásra nevelés. A családok elérésével közös élmények, hasznos, szórakoztató, tartalmas közös időtöltés, észrevétlen tanulási alkalmak megvalósítása révén. Szándékunk az olvasó család kialakítása az olvasás megalapozása kisgyermek korban, a családban.

Felelős: a gyermekkönyvtárak munkatársai

Határidő: folyamatos

Egyéni-, iskolai- és óvodai csoportfoglalkozások keretében már kisgyermekkortól segítjük az olvasás népszerűsítését, hozzájárulunk az értő olvasás elsajátításához, fejlesztéséhez.

Felelős: gyermekrészleg vezetője, gyermekrészleggel rendelkező fiókkönyvtárak vezetői

Határidő: folyamatos

Rendszeresen, több könyvtárban működtetünk baba-mama klubot. A klubok további működtetése, népszerűsítése 2020-ban is kiemelt feladat.

Felelős: a gyermekkönyvtárak munkatársai

Határidő: folyamatos

A könyvtárak számos nevelési-oktatási intézménnyel állnak kapcsolatban iskolán kívüli nevelési feladatok ellátásában (TÁMOP-3.2.13; EFOP-3.3.2), melyek keretében különböző foglalkoztatási formákat valósítanak meg a fenntartási időszakban. Az én könyvtáram programban (EFOP-3.3.3) a 2020-ra tervezett mintaprogramok megvalósítása is célunk.

Felelős: városi hálózati igazgatóhelyettes, fenntartásban érintett könyvtárak csoportvezetői

Határidő: folyamatos

2.1 Gyűjteményfejlesztés

A 2020. évi terv szöveges ismertetése.

A gyűjteményszervezési osztály alapfeladata 2020-ban is mind a városi, mind a megyei szintet illetően és minden dokumentumtípus tekintetében a gyűjteményszervezéssel, állománygyarapítással és apasztással, állomány-nyilvántartások vezetésével, dokumentumok feldolgozásával, könyvtári használatra alkalmassá tételével kapcsolatos teendők ellátása.

Felelős: gyűjteményszervezési osztályvezető

Határidő: folyamatos

Elektronikus adatbázis építése és folyamatos gondozása új, gyors-katalogizált, átirányított vagy egyéb okból, a részlegekből, fiókokból, illetve a megye településeiről az osztályra kerülő dokumentumok feldolgozásával, a Corvina integrált könyvtári rendszerben, a katalogizálási és tárgyszavazási házi szabályzatnak megfelelően, összhangban a Magyar Országos Közös Katalógus (ODR lelőhely) mindenkori előírásainak és ajánlásainak a figyelembevételével.

Felelős: gyűjteményszervezési osztályvezető, gyűjteményszervezési osztály munkatársai

Határidő: folyamatos

A beszerzést tekintve a saját kollégáinkat következetes, ütemes és az egész évre vonatkozóan arányos forrásfelhasználásra kell ösztönöznünk, a közbeszerzésben nyertes szállítót pedig a gördülékenység érdekében a lehető leghatékonyabb együttműködésre. Mind a könyv, mind a folyóirat dokumentumtípust illetően a beszerzésre fordítandó összeg nagysága miatt 2020-ra is közbeszerzési (EU-s) eljárás kiírására kerül sor.

Felelős: gyűjteményszervezési osztályvezető, szolgáltatási, speciális gyűjteményi és fiókhálózati osztályvezető

Határidő: folyamatos

A beszerzési politika egyeztetése és kialakítása, a különböző beszerzési keretek (ODR, saját, területi, pályázati, Márai) érvényességi időn belüli felhasználásának részletes ütemezése, a pénzügyi tervezés. Különböző költségkeretekre történő vásárlás kezdeményezése, a vásárlások összegeinek figyelemmel kísérése a mindenkori beszerzési határidőknek megfelelően. A megrendelés adminisztrációja, a számlák gyors továbbítása. Az esetleges reklamációk intézése.

Felelős: gyűjteményszervezési osztályvezető, a gyűjteményszervezés munkatársai

Határidő: folyamatos

A beszerzésre fordítható forrás előre látható nagyságának megfelelően bekapcsolódunk a közbeszerzéshez kötődő szakmai anyag előkészítésébe, a folyamattal kapcsolatos szakmai munkába mind a folyóirat, mind a könyv dokumentumtípus esetén.

Felelős: gyűjteményszervezési osztályvezető, a feladattal megbízott gyarapító és a folyóiratos könyvtárosok

Határidő: folyamatos

Az igények összegyűjtése részben az ajánlati lista Corvina integrált könyvtári rendszer (ACQ) gyarapító moduljába történő betöltésével, részben a kívánságok összegyűjtésével, illetve az igény felkeltésével javaslat formájában. A kurrens és retrospektív vásárlás a szolgáltatási, a hálózati, a megyei ellátásban dolgozó kollégák szakmai közreműködésével. Az online eszközök igénybevételének előtérbe helyezése a vásárlásban.

Felelős: a gyarapító, tájékoztató, a fiókkönyvtárakban és a megyei ellátásban dolgozó könyvtárosok

Határidő: folyamatos

A különböző országos pályázatok, támogatások (Márai, OIK könyvtámogatás) lebonyolításának megszervezése; igények összegyűjtése, rendelés határidőre való leadása. Kísérőjegyzékekkel kapcsolatos teendők ellátása.

Felelős: gyűjteményszervezési osztályvezető, a feladattal megbízott gyarapító

Határidő: folyamatos

A beérkező tételek átvétele, csomagok bontása, számlával való egyeztetése, (esetleges reklamációk elindítása), érkeztetése, állományba vétele és irányítása, valamint szerelésre vagy katalogizálásra történő továbbítása.

Felelős: gyarapítási csoportvezető, a feladattal megbízott gyarapító

Határidő: folyamatos

NKA Könyvkiadás Kollégiuma által kapott ajándékkönyvek fogadása, állománybavétele, adatbázisban való megjelenítése és a könyvtári igazolások adminisztrálása, másolatok nyilvántartása, az eredeti visszaküldése a kiadóknak.

Felelős: gyűjteményszervezési osztályvezető, a feladattal megbízott segédkönyvtáros

Határidő: folyamatos

Főkönyv, Csoportos leltárkönyv, számlák és az elköltött összeg nyilvántartása papír- és elektronikus felületen.

Felelős: gyűjteményszervezési osztályvezető, gyarapítási csoportvezető

Határidő: folyamatos

A Központi (olvasószolgálati) és a Fiókhálózati kollégák által az elektronikus rendszerben különböző jogcímenek keletkező törlésre jelölve kóddal ellátott példányok importálása, a listák jegyzékké szerkesztése, a törlés folyamatának adminisztrálása. A gépi katalógusban nem szereplő tételekről a kézi törlési jegyzék átvétele az olvasószolgálattól. A dokumentumok egy helyen való gyűjtése az alagsor kijelölt helyén. A törlés csoportos leltárkönyvben és elektronikusan való vezetése.

Felelős: gyűjteményszervezési osztályvezető, gyarapítók, olvasószolgálati kollégák

Határidő: folyamatos

A kézi törlési jegyzéken szereplő dokumentumok nyilvántartásból való kivezetése az egyedi leltárkönyvi és számkönyvi bejegyzésekből.

Felelős: gyűjteményszervezési osztályvezető, a feladattal megbízott gyűjteményszervező

Határidő: folyamatos

Az osztályon végezzük a felmerülő igények függvényében a dokumentumok átirányítását, a kártérítéshez kapcsolódó adminisztrációt.

Felelős: gyűjteményszervezési osztályvezető, a feladattal megbízott gyűjteményszervező

Határidő: folyamatos

A könyvtár aktuális folyóirat állományának példányszintű adatainak és az ezekre vonatkozó kölcsönzési politikának az országos lelőhelyen való folyamatos beállítása.

Folyóiratok leltárba vétele a szükséges törlési folyamat elvégzése.

Felelős: folyóiratos könyvtárosok

Határidő: folyamatos

Munkakapacitás és tárolóhely függvényében lehetőség szerint fogadjuk az olvasók által felajánlott ajándék-dokumentumokat, biztosítjuk azok elérhetőségét a központi és a fiókkönyvtárak számára. A KSZR és a hálózat által feldolgozásra az osztályunkra kerülő irányított ajándékokat a szokásos eljárásnak megfelelően állományba vesszük és katalogizáljuk.

Felelős: gyűjteményszervezési osztályvezető, a gyűjteményszervezés munkatársai

2020-ban is figyelemmel kísérjük a megye nyomdáiban megjelent dokumentumokat. A helyismereti részleg könyvtárosaival együtt kapcsolatfelvétellel törekszünk a 60/1998. (III. 27.), a sajtótermékek kötelezpéldányainak szolgáltatásáról és hasznosításáról szóló kormányrendeletben biztosított intézményi jogaink érvényesítésére.

Felelős: gyűjteményszervezési osztályvezető, a gyűjteményszervezés munkatársai, helyismeret munkatársai

Igény szerint rendelkezésre állunk a Corvina rendszer gyarapító (ACQ), katalogizáló (CAT), folyóirat-kezelő (SER) és katalógus (PAC) moduljának használatával összefüggő felhasználói kérdésekkel hozzánk forduló kollégáknak intézményen belül és az egész megyére vonatkozóan.

Felelős: gyűjteményszervezési osztályvezető, a gyűjteményszervezés munkatársai

Mutatók	2019. évi tény	2020. évi terv
Gyarapításra fordított összeg (bruttó Ft)	(net.) 127.144.232* (br.) 133.501.443	(net.) 132.177.232* (br.) 138.786.093
- ebből folyóirat (br. Ft)	(net.) 29.100.141* (br.) 30.545.929	(net.) 31.000.000* (br.) 32.550.000
- ebből CD/DVD/elektronikus dokumentum (br. Ft)	(net.) 5.692.403* (br.) 7.229.352	(net.) 5.700.000* (br.) 9.181.277
Kötelezpéldányként kapott és nyilvántartásba vett dokumentumok száma (db)	680	690
Gyermekkönyvtárba/részlegbe bekerült dokumentumok száma (db)	13.180**	13.500**
Helytörténeti gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	629	635
Nemzetiségi gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	289	300
Zenei gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	300	320
A könyvtári állomány éves gyarapodása összesen	53.869	54.000
A gyűjteményből aszított dokumentumok száma	48.451	49.000

**Az összehasonlítás miatt a 2020-as munkatervünkben is feltüntettük a nettó számokat. (1. táblázat)*

***Előző években csak a központi és fiókkönyvtárak gyermekkönyvtári részlegébe - teremkódra szűrve - bekerült dokumentumokat vettük figyelembe, azonban a KSZR települések is jelentős mennyiségű gyermekirodalommal gyarapítják könyvtáraikat, ezért a 2019-es tény már ezeket a darabszámokat is tartalmazza, és a 2020-as tervet is eszerint készítettük (1. táblázat)*

2016-tól a rendelkezésre álló NGM állásfoglalás alapján intézményünk is összehangolja az államháztartás számviteléről szóló 4/2013.(I.11.) Korm. rendeletben meghatározott részletező nyilvántartásokat a szakmai nyilvántartások rendjével. Ennek következtében a szakmai nyilvántartásokban is a bekerülési értéket az Áhsz.15.§-a és 16.§-a alapján kell meghatározni. A szakmai nyilvántartásokban, leltárkönyvekben a korábbi, évtizedekre visszamenő gyakorlat a dokumentumok bruttó értékét rögzítette, a 2020-as munkatervben az előző két évhez hasonlóan a nettó értékekkel is számoltunk.

2.2 Gyűjteményfeltárás

A 2020. évi terv szöveges ismertetése.

Az egyes dokumentumokról a katalogizáló modul (CAT) segítségével szabványos bibliográfiai rekord készítése, ezzel kapcsolatban az adatbázis hibáinak javítása, gondozása mind a bibliográfiai, mind az authority rekordokat illetően.

Felelős: a gyűjteményszervezési osztály katalogizálói

Határidő: folyamatos

A retrospektív feldolgozás keretében a könyvtár állományának teljes elektronikus feldolgozottsága megtörtént. Az esetlegesen javításra szoruló rekordok és authorityk figyelemmel kísérése és javítása.

Felelős: gyűjteményszervezési osztályvezető, a gyűjteményszervezési osztály katalogizálói

Határidő: folyamatos

A könyvtár állományába kerülő kotta és zenei hangfelvételek feldolgozása, cutterezése a leltárba vétel előtt.

Felelős: a Zeneműtárban dolgozó kollégák

Határidő: folyamatos

A beérkező dokumentumok szerelése (a gerincen raktári jelzet, szükség szerint tasakban kölcsönző cédula, tulajdonbélyegző használata az előírás szerinti oldalakon), dobozolása és a konkrét részlegre vagy fiókba történő elszállításuk megszervezése átadólistával.

Felelős: a feladattal megbízott szerelők

Határidő: folyamatos

A KSZR kistelepüléseinek retrospektív állománya hiányos vagy hiányzó bibliográfiai leírásainak megjelenítésével kapcsolatos feladatok kezelése, végzése.

Felelős: gyűjteményszervezési osztályvezető, feladattal megbízott katalogizálók, megyei ellátás munkatársai

Határidő: folyamatos

Osztályunk bekapcsolódott a Közgyűjteményi Digitalizálási Stratégia 2017-2025 elnevezésű projekt feltárás, feldolgozás munkafolyamatába. Kollégáink 1000 db digitalizált képeslap, 1000 db digitalizált plakát és 50 db régi helyi vonatkozású digitalizált könyv elektronikus katalógusban való megjelenítését vállalták 2019. december 1-től 2020 február végéig.

2020-ban további 2000 db képeslap, 50 db könyv és 3250 db plakát feldolgozása a feladat.

Felelős: gyűjteményszervezési osztályvezető, feladattal megbízott katalogizálók, rendszergazdák

Határidő: 2020. december 31.

A minőségbiztosítás követelményének megfelelően a Gyűjteményszervezési osztályon folyó tevékenységek kidolgozott szabályzatának és folyamatainak alkalmazása.

A MIT-el együttműködve időszakosan ellenőrizve és amennyiben szükséges a módosítások végrehajtása.

Felelős: gyűjteményszervezési osztályvezető

Határidő: folyamatos

A honlapon található előfizetett adatbázisok tartalmának feldolgozása a Corvina katalógusban.

Felelős: gyűjteményszervezési osztályvezető, feladattal megbízott katalogizálók

Határidő: folyamatos

Mutatók	2019. évi tény	2020. évi terv
Épített elektronikus katalógusokban/adatbázisokban rögzített rekordok száma	938.107	940.200
Magyarországi Közös Katalógusba (MOKKA) betöltött tételek száma	400.846	425.000
Országos gyűjtőkörű cikkadatbázisba betöltött rekordok száma	3.667	3.680
Feldolgozás időtartama (egy dokumentum feldolgozásának átlagos időtartama órában kifejezve)	0,04	0,04
Beérkező új dokumentumok olvasók számára történő hozzáférhetővé válásának időtartama napokban kifejezve (átlagosan)	0,01	0,01
A gyűjtemény elektronikus feldolgozottsága (az elektronikus katalógusban feltárt dokumentumok száma a gyűjtemény egészének %-ában)	100	100

2.3 Állományvédelem

A 2020. évi terv szöveges ismertetése.

Megfelelő pályázati kiírás esetén muzeális értékű dokumentumok állományvédelmére pályázatot nyújtunk be a restaurálási tervnek megfelelően.

A KDS-K pályázatnak köszönhetően a helyi megyei napilapok digitalizált számait elérhetővé és teljes szöveggel kereshetővé tesszük közzé. Szintén a pályázatnak köszönhetően elérhetővé és kereshetővé válnak a helyi, 1945 előtti folyóiratok meglévő számai, továbbá digitalizálásra kerül első körben 50 muzeális értékű, helyi vonatkozású könyv is.

A pályázat keretében 2 scannerrel gazdagodik 2020-ban a könyvtár digitalizáló eszközparkja.

A Régi könyvek tárába került muzeális dokumentumokba, a Helyismereti gyűjtemény és a Gyermekkönyvtár teljes állományába minden esetben RFID-kód kerül, utóbbiban évek óta önkiszolgáló kölcsönzés működik. 2020-ban tervezzük további állományrészek RFID-kóddal történő ellátását. Ennek elő lépéseként a Központi épület I. emeleti szépirodalmi állományrészének kötetei kapnak RFID-kódot.

Kötészeti tevékenységünk keretében 2020-ban is tovább folytatódik a megőrzésre szánt, de elhasznált dokumentumok javítása, kötése.

Mutatók	2019. évi tény	2020. évi terv
Tárgyévben fertőtlenítés, kötés, javítás, restaurálás, savtalanítás vagy egyéb aktív állományvédelmi intézkedésben részesült dokumentumok száma	756	900
Muzeális dokumentumok száma	36.940	37.000
Restaurált muzeális dokumentumok száma	215	215
Az állományvédelmi célból digitalizált és a konvertált dokumentumok száma	37.793	41.000
Biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma	81.978	85.000
A könyvtári dokumentumok állagának védelmét szolgáló gépek száma	3	5

2.4 Tudományos kutatás

A 2020. évi terv szöveges ismertetése (kutatónapok megítélésének kritériumai, ellenőrzése)

A könyvtárban tudományos kutatást és publikációt az intézmény vezetője dr. Prokai Margit folytat a könyvtár- és információtudomány területén.

A könyvtár 4 kiadvány megjelentetését tervezi 2020-ban: a Könyvtári Mappa 2 száma, Könyvheti Újság, a Miskolc régi képeslapokon sorozat 2. kötete.

A könyvtár 4 konferencia lebonyolítását tervezi: 2 szakmai nap a nyilvános könyvtárak részére, a gyermekkönyvtárosok részére szervezett szakmai nap és konferencia.

Mutatók	2019. évi tény	2020. évi terv
Kutatómunka éves időalapja (munkaóra/év)	104	104
Tudományos kutatások száma	1	1
A könyvtár összes tudományos publikációinak száma és ebből a könyvtár szakemberei által készített, nyomtatott vagy elektronikus formában megjelent publikációk száma az MTMT alapján ¹	19	20
Az intézmény MTMT azonosítója vagy a tudományos kutatók MTMT azonosítói ²	10023930 (Dr. Prokai Margit)	
Idegen nyelvű publikációk száma	0	0
Nemzetiségi nyelvű kiadványok, publikációk száma	0	0
A könyvtár által kiadott kiadványok száma	5	4
A könyvtár szakemberei által tartott előadások száma	10	12
A könyvtár szakemberei által elvégzett szakértői tevékenységek száma	5	5

¹ Csak a ténytámadásnál kell MTMT (Magyar Tudományos Művek Tára) adatokat megadni. 2019-re az MTMT alapú adatszolgáltatás ajánlott, 2020-tól kötelező.

² Nagyobb intézményeknél kérjük az intézmény MTMT azonosítóját megadni. Amennyiben az intézményben csak néhány kutató közöl tudományos publikációkat, az intézményi azonosító hiányában az ő azonosítóik is megadhatók.

A könyvtár által szervezett konferenciák száma	7	4
A könyvtár által szervezett konferenciákon résztvevők száma	369	250
A könyvtár szakembereinek konferencián való részvételének száma	186	150
A képzésben, továbbképzésen részt vett dolgozók száma	30	20

3. Megyei hatókörű városi könyvtár területi feladatellátása

3.1 Kötelezpéldány szolgáltatás

A 60/1998. (III. 27.) a sajtótermékek kötelezpéldányainak szolgáltatásáról és hasznosításáról szóló rendelete alapján intézményünk a Borsod-Abaúj-Zemplén megyei székhelyű nyomdák által előállított, a helyi vonatkozású sajtótermékekből a kiadók terhére ingyen rendelkezésre bocsátott, hibátlan minőségű nyomdai termékek birtoklására jogosult.

A Helyismereti gyűjteményben, a Gyűjteményszervezési osztályon dolgozó, illetve e gyakorlatban jártas többi kollégával összefogva folyamatos erőfeszítésekre van szükség ahhoz, hogy a 60/1998. (III. 27.) a sajtótermékek kötelezpéldányainak szolgáltatásáról és hasznosításáról szóló Kormányrendelet előírásaira hivatkozva, a kötelezpéldányokat az intézmény összegyűjtse, a megyében működő helyi nyomdák létét és elérhetőségét számon tartsa. Ebben a munkában a területellátásban referensként a megye településeit ismerő kollégáknak fontos szerepe van, hiszen a KSZR működéséről szóló 39/2013. (V. 31.) EMMI rendelet 4. § (1). bekezdésének 9. pontja a megyei könyvtár feladatai közé sorolja a településre és a megyére vonatkozó helyismereti információk biztosítását, digitalizálását is.

Felelős: Helyismeretben dolgozó kollégák és a feladattal megbízott könyvtáros, területi referensek, gyűjteményszervezési osztályvezető

Határidő: folyamatos

A beérkezett kötelezpéldányok rendeletben megfogalmazott előírásoknak megfelelően feltárára, a megfelelő gyarapodási módban megjelenítésre és őrzésre kerülnek.

Felelős: gyűjteményszervezési osztályvezető, gyarapítók, folyóiratos könyvtárosok, olvasószolgálat

Határidő: folyamatos

Azokról a kötelezpéldányként megküldött dokumentumokról, amelyek más könyvtár illetékességét érintik, értesítést küldünk az érdekelt könyvtárnak. Azokat a dokumentumokat pedig, amelyek más megye gyűjtési körébe tartoznak, részükre továbbküldjük.

Felelős: gyűjteményszervezési osztályvezető, helyismereti kollégák

Határidő: folyamatos

A megyei kötelezpéldányként beérkező helyismereti vonatkozású dokumentumok állományvédelmi szempontból és archiválási céllal történő digitalizálása a helyismereti munkatársak által szervezeten valósul meg, az intézmény digitalizálási stratégiájával összhangban.

Felelős: szolgáltatási osztályvezető, érintett munkatársak

Határidő: folyamatos

3.2 ODR tevékenység

A II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtár az Országos Dokumentum-ellátási Rendszer által előírt szolgáltató könyvtári tevékenységet ODR-tagkönyvtárként látja el. A kérések száma évről évre növekszik, nemcsak a megye kistélepléseiről, hanem országos szinten is számos kérés érkezik könyvtárunkba.

Arra törekszünk, hogy mind a személyes kapcsolattartás, mind az elektronikus tájékoztatás során továbbra is nagy hangsúlyt fektessünk az ODR, a könyvtárközi kölcsönzés népszerűsítésére, a lehetőségekhez mérten növelve az elektronikusan biztosított dokumentumok számát is.

Felelős: könyvtárközi munkatárs, területi referensek

Határidő: folyamatos

3.3 Területi ellátó munka

– szervezési megoldások, szakmai tanácsadás, közös fejlesztések, dokumentum- és információszolgáltatás, a normatíva és az érdekeltség-növelő támogatás felhasználása. (szöveges ismertető, tendenciák bemutatása)

Együtműködések

2020-ban is kiemelt feladatunk, hogy az együtműködésünk – a megye területén működő, a nyilvános könyvtárak jegyzékén szereplő és a KSZR-es könyvtárak tekintetében egyaránt – fejlődjön, egyre több munkaterületen, egyre szélesebb körben valósuljon meg. A szakmai ismeretátadás egyik leghasznosabb formája a szakmai napok, műhelynapok szervezése.

A megyei hatókörű városi könyvtárak számára a törvényben is előírt két szakmai napot megszervezzük, lehetőség szerint benyújtjuk a pályázatot az NKA-hoz továbbképzésre, és megrendezzük a már hagyományos megyei könyvtáros találkozót is. A szakmai napokon túl biztosítjuk az egyéni konzultáció lehetőségét minden könyvtár számára, bármely témában.

Felelős: igazgató, megyei hálózati igazgatóhelyettes

Határidő: folyamatos

2020-tól már 328 településen (2019-ben 327) biztosítjuk KSZR keretében a szolgáltatásokat, de a nyilvános könyvtárak jegyzékén maradt könyvtárak között még mindig találunk olyat, amelyet célszerű lenne csatlakoztatni. Néhány település már jelezte szándékát a csatlakozásra (Tiszalúc, Ináncs), és ha lesz további igény, azokkal a településekkel is őszig megkötjük az együtműködési megállapodást.

Felelős: igazgató, megyei hálózati igazgatóhelyettes

Határidő: 2020. szeptember 30.

Az aktuális könyvtárszakmai kérdésekről szakmai napokat szervezünk a KSZR települések könyvtárosainak és fenntartóinak a megyei könyvtárban, illetve egy-egy kistérségben, a legjobban megközelíthető, legalkalmasabb helyszínen.

Felelős: igazgató, megyei hálózati igazgatóhelyettes

Határidő: folyamatos

A szakmai továbbképzések, a megyei és járási, ellátási körzet szintjén megvalósuló szakmai napok, konferenciák mellett a szakmai munka minőségi fejlesztését elősegítő együtműködésekre helyezzük a hangsúlyt. A *Corvina integrált könyvtári rendszer közös használatával*, valamint a megye települési, szak- és iskolai könyvtárait támogató, 2019.

elején üzembe helyezett szerverparkunk működtetésével hozzájárulunk Borsod-Abaúj-Zemplén megye lakosságának minőségi könyvtári ellátásához. A Corvina rendszer használatának kiterjesztésével tovább kívánjuk növelni a csatlakozó könyvtárak szolgáltató képességét.

Továbbra is nyitottak vagyunk a Corvina integrált könyvtári rendszer használatának bővítése, további települési és iskolai könyvtárak csatlakozása iránt. A Megyei Közös Katalógus használata részben a tájékoztatást, részben a könyvtárközi kölcsönzés kiterjesztését segíti elő.

Felelős: igazgató, megyei hálózati igazgatóhelyettes, rendszergazda

Határidő: folyamatos

A szakmai innovációt, a szolgáltatási terek megújítását támogató pályázatokat figyeljük, azok megjelenésére a települési önkormányzatok figyelmét felhívjuk. A projektekbe igyekszünk minél több települést bevonni.

Felelős: megyei hálózati igazgatóhelyettes, a feladattal megbízott területi referens

Határidő: folyamatos

Nagy hangsúlyt fektetünk az országos szakmai rendezvényekre, kiemelten az Internet Fiesta és az őszi Országos Könyvtári Napok programsorozatra.

Minden évben a kiemelt rendezvények sorába tartoznak az Ünnepi Könyvhét programjai, melyben továbbra is nagy szerepet szánunk az együttműködéseknek. 2020-ban a 91. Ünnepi Könyvhét megyei megnyitója (a hagyományok szerint minden második évben), valamely vidéki városban lesz. A programok között szorgalmazzuk a településeken élő művészek, együttesek részvételét, a megye kulturális értékeinek jobb megismertetését.

Felelős: igazgató, megyei hálózati igazgatóhelyettes, rendezvényszervezők

Határidő: folyamatos, illetve programhoz kapcsolódó

A II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtár honlapja, a www.rfmilib.hu oldalai és a www.bazkonyvtar.hu portál továbbra is az információáramlás és a tájékoztatás fontos eszköze marad. A kapcsolattartásban továbbra is támaszkodunk az elektronikus levelezés jól bevált gyakorlatára nemcsak a területellátási csoport közös e-mail címén, hanem a területi referensek közvetlen, személyes elérhetőségén e-mail-ben és telefonon egyaránt.

Felelős: igazgató, honlapszerkesztők, megyei PR-munkatárs, területi referensek

Határidő: folyamatos, illetve programhoz kapcsolódó

2020-ban is folyamatosan végezzük a www.bazkonyvtar.hu weboldalon az adatfrissítéseket, az elavult dokumentumok cseréjét, a felmérések eredményét. A könyvtárak publikus felületeit megosztjuk. A galériában továbbra is közöljük a nagyobb rendezvények, a felújítások, könyvtárátadók fotóit. A felületen elérhető a megyei helyismereti, helytörténeti vonatkozású cikkajánló. Arra törekszünk, hogy valamennyi szakmapolitikai, jogszabályi változásról hírt adjunk a Megyei Tudástár portálon.

Felelős: igazgató, megyei hálózati igazgatóhelyettes, megyei PR-munkatárs, rendszergazda, helyismeretben dolgozó kollégák

Határidő: folyamatos

Tovább visszük a 2015-ben elindított Könyvtári Mappát, a Borsod-Abaúj-Zemplén megyei könyvtárosok lapját. Az évente két alkalommal, nyomtatott és elektronikus formában is elérhető megyei szintű időszaki kiadvány szerkesztésébe, az íráskészítésébe bevonjuk a megye könyvtárosait, kapcsolatunkat kiterjesztve a szak- és felsőoktatási könyvtárak irányába is. Célunk, hogy széles körben tájékoztassuk a kollégákat a megye könyvtárügyének történéseiről, hogy gyakorlati, szakmai segítséget nyújtsunk a megyében dolgozó könyvtárosoknak, illetve hogy megjelenési lehetőséget biztosítsunk saját tapasztalataiknak, eredményeiknek, gyakorlatuknak.

Felelős: igazgató, megyei hálózati igazgatóhelyettes, feladattal megbízott területi referensek, megyei PR-munkatárs

Határidő: folyamatos

Támogatjuk, és aktív részvételünkkel segítjük az ellátási körzetek szintjén megvalósuló szakmai programokat, rendezvényeket, kezdeményezéseket.

Felelős: igazgató, megyei hálózati igazgatóhelyettes

Határidő: folyamatos

Hagyománnyá vált Borsod-Abaúj-Zemplén megyében az őszi, Országos Könyvtári Napok rendezvénysorozatához kapcsolódó megyei könyvtáros találkozó, melyet 2020-ban már 15. alkalommal tervezünk megrendezni. E program keretében köszöntjük a legalább harminc éve könyvtárosként dolgozó kollégákat, a nyugdíjba vonulókat, illetve kihasználva a kollégák nagy számban való megjelenését, lehetővé tesszük az aktuális és a mindennapi munkában hasznosítható témák közös megbeszélését, lehetőség szerint szakmai előadás tartását meghívott előadóval.

Felelős: igazgató, megyei hálózati igazgatóhelyettes

Határidő: 2020. október

A minőségi munka megszervezésében kiemelt szerepe van a könyvtáros személyének, így különösen nagy hangsúlyt kell fektetnünk a szakmai képzésekre, továbbképzésekre. A közalkalmazottként, vagy közfoglalkoztatott státuszban huzamosabb ideje egy település könyvtárában foglalkoztatott kolléga szakmai ismereteit elsősorban a segédkönyvtáros képzés keretében, míg a kistelepusi könyvtárosokét elsősorban alapfokú képzés keretében szeretnénk bővíteni. 2020-ban is elindítjuk az OKJ-s Segédkönyvtáros képzést szeptemberi kezdéssel.

Felelős: igazgató, tanfolyamvezető

Határidő: 2020. szeptember

Szorgalmazzuk, hogy minél több KSZR könyvtár bevezesse a gépi kölcsönzést, ezért folytatni kívánjuk az elmúlt év gyakorlatát, és több helyszínen a Corvina integrált rendszer és moduljai (CIRC, CAT) használatát elősegítő, 1-1 napos továbbképzést szervezünk az érdeklődő társkönyvtárak szakemberei számára.

Felelős: igazgató, megyei és városi hálózati igazgatóhelyettes

Határidő: folyamatos, igény szerinti

2020-ban is folytatjuk a 2017-ben elkezdett alapfokú, gyakorlati könyvtárosi ismereteket nyújtó tanfolyamok szervezését a központi könyvtárban és igény szerint más helyszíneken is a települési könyvtárakban könyvtári végzettség nélkül dolgozó kollégáink számára. Ez a fajta képzés elengedhetetlen a kistelepusi tapasztalt nagymértékű fluktuáció miatt is.

Felelős: igazgató, megyei és városi hálózati igazgatóhelyettes, olvasószolgálat

Határidő: folyamatos, igény szerinti

Kiemelt feladatként kezeljük a gyermekkönyvtári, illetve a gyermekek körében végzett könyvtári, olvasásnépszerűsítő munkát, a megyében dolgozó gyermekkönyvtárosok, kettős funkciójú könyvtárakban dolgozó munkatársak együttműködését. Továbbra is támaszkodunk a már hagyománnyal és jó kapcsolatrendszerrel rendelkező Gyermekkönyvtáros Műhely munkájára, s további szakemberek bevonásával az idei évben már hetedik alkalommal hirdetjük és szervezzük meg a megyei szintű olvasásnépszerűsítő játékunkat, a **Hahó könyvtársak!** vetélkedőt. Terveink szerint a játék zárásaként, a jó eredményt elérő csapatok tagjai 2020-ban is ingyenesen vehetnek részt egy egyhetes olvasótáborban, Bogácson.

Felelős: igazgató, megyei hálózati igazgatóhelyettes, gyermekkönyvtár vezetője

Határidő: 2020. július

A szakmai együttműködésre támaszkodva, és annak további erősítése érdekében két szaktanácsadó kollégával megyei koordináló szerepet vállaltunk a **Múzeumi és könyvtári fejlesztések mindenkinek** "Az én könyvtáram" című EFOP-3.3.3-VEKOP/16-2016-00001 keretében. A projekt befejezését követően (2020. január 31.) 2020-ban is odafigyelünk arra, hogy a megye könyvtárai a szolgáltatásfejlesztésük részeként minél több, a projekt keretében kidolgozott és bárki számára hozzáférhető mintaprogramot alkalmazzanak foglalkozásaik során. Kiemelten figyelünk azokra a könyvtárakra, akik a következő három évben a módszertan alkalmazói lesznek. A digitális kompetencia fejlesztéshez kapcsolódó robotika mintaprogramhoz eszközök kölcsönzését ajánljuk fel a megye könyvtárainak.

Felelős: igazgató, a megyei- és a városi hálózati igazgatóhelyettes

Határidő: folyamatos

Megyei hatókörű városi könyvtárként a törvényi kötelezettségnek megfelelően – a 66. § n) pontja szerint intézményünk elektronikus formában megőrzi és hozzáférhetővé teszi a települési könyvtárak éves szakmai beszámolóját és munkatervét. A minisztérium levelét és a sablonokat kiküldjük a nyilvános könyvtárak jegyzékén szereplő települési könyvtáraknak, igény esetén segítséget nyújtunk a beszámolók és munkaterv elkészítésében. A fenntartók által elfogadott dokumentumokat feltöltjük a Magyarországi Könyvtárak Adatbázisába.

Felelős: igazgató, megyei igazgatóhelyettes

Határidő: 2020. április 15.

3.4 A kistélepülési könyvtári ellátás megszervezése

– rövid összefoglaló, hiszen a KSZR szolgáltatás bemutatása külön dokumentumban történik

A kistélepüléseken, túlnyomóan a községekben élő lakosság minőségi könyvtári ellátása érdekében 2013-ban Borsod-Abaúj-Zemplén megyében is a törvényi szabályozásnak megfelelően átalakult a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer. Mind a személyi, mind a szervezeti keretek, a munkaszervezési, logisztikai folyamatok kialakításra kerültek, a technikai feltételek, a gépjármű flotta rendelkezésre áll. A megfelelő működés, valamint a költséghatékonyság biztosítása időről időre szükségessé teszi a változtatásokat, a fejlesztést, szükség esetén a szervezeti átalakítást. 2020. január 1-jétől a közreműködő városi könyvtárakkal megszűnik az együttműködési megállapodás, a teljes megyei ellátás közvetlenül a központból történik a területi referensek által. Ez a változás a területellátási csoport létszámának bővítését és a területek elosztásának újra gondolását követeli meg. A szervezeti változás, a létszámbővítés az év végéig megtörtént, 2020-ban az új feltételekkel folytatódik az ellátó munka.

Felelős: megyei hálózati igazgatóhelyettes, területellátási csoportvezető

Határidő: folyamatos

Az ellátás alapvető célja változatlan: a kistélepüléseken élők közvetlenül a lehető leghatékonyabban és gazdaságosan működtetett rendszer segítségével minőségi könyvtári, információs szolgáltatásokhoz jussanak.

Az elmúlt évhez hasonlóan tovább nőtt a KSZR-hez csatlakozó települések száma. 2019. végéig újabb település, Tarcal önkormányzatával kötött megállapodást a II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtár, így 2020-ban már 328 kistélepülés könyvtári, információs és közösségi hely szolgáltatásáról gondoskodunk.

2020-ban már 271 település helyben biztosítja a könyvtári szolgáltató helyet, 57 – elsősorban rendkívül alacsony lakosságszámmal rendelkező település – pedig a könyvtárbuszos szolgáltatást igényli.

Felelős: gazdasági igazgatóhelyettes, megyei hálózati igazgatóhelyettes

Határidő: folyamatos

A megye valamennyi ellátási körzetében (**abaúj-hegyközi, cigándi, edelényi, encsi, kazincbarcikai, mezőcsáti, mezőkövesdi, miskolci, ózdi, sárospataki, sátoraljaújhelyi, szikszói, tiszaujvárosi, tokaji**) közvetlen hozzánk tartozó, központból történő szolgáltatást nyújt a II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtár, melyet a 11 területi referens, valamint a megyei hálózati igazgatóhelyettes végez. A kis könyvtárbusz esetében, mely 30 települést lát el, további félévre kötöttünk együttműködési megállapodást az Encsi Városi Könyvtárral a szolgáltatás biztosítására.

Munkánk szervezésében továbbra is az 1997. évi CXL. törvény 66. §-ában megfogalmazott feladatok maradéktalan végrehajtása a meghatározó.

A költségvetés átgondolt megtervezésével, s az erre épülő szolgáltatások, fejlesztések településnagyság és konkrét települések szerinti meghatározásával biztosítjuk a rendszer zavartalan működését.

Felelős: igazgató, gazdasági igazgatóhelyettes, megyei hálózati igazgatóhelyettes

Határidő: folyamatos

Uniós forrás segítségével, a sikeres EFOP-4.1.8-16 kódszámú pályázatnak köszönhetően 2019. október 1-jétől megkezdte a szolgáltatást az új nagy könyvtárbusz a megye 27 településén. Így a könyvtárbuszos ellátás két jármű segítségével biztosított. 2020-ban változás várható a buszos ellátásban, mert van néhány település, aki szeretne szolgáltatóhelyet kialakítani, ami pozitív változás a közösség életében.

Felelős: igazgató, gazdasági igazgatóhelyettes, megyei hálózati igazgatóhelyettes, feladatba bevont területi referensek

Határidő: folyamatos

Az új könyvtárbusz elindítása további szolgáltatások bevezetését is elősegíti, a pályázatban vállalt programok, képzések időarányos megvalósításával. Használatképzés, foglalkozások, filmvetítések szerepelnek a szolgáltatások között.

Felelős: igazgató, gazdasági igazgatóhelyettes, megyei hálózati igazgatóhelyettes, feladatba bevont területi referensek

Határidő: folyamatos

A 2017-ben, a meghívásos NKA pályázat támogatásával megvalósított mintaprogramokat a jól működő és folyamatosan bővülő KönyvtárMozis településekre a vetítések mellé a továbbiakban is igyekszünk megszervezni. Arra törekszünk, hogy a foglalkozásokat, ismeretterjesztő előadásokat minél több helyszínen a helyi kollégák végezzék. Ezt a feladatot módszertani segítségnyújtással is szeretnénk támogatni.

Felelős: igazgató, megyei hálózati igazgatóhelyettes, a feladattal megbízott, felelős területi referens

Határidő: folyamatos

A Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működtetésében, munkaszervezésében a következő alapelvek érvényesülését tartjuk szem előtt:

- Arra törekszünk, hogy a rendszer továbbra is gazdaságosan és hatékonyan működjön a költségek átgondolt tervezésével, a beszerzések pontos és körültekintő előkészítésével.
- Elvárás, hogy a szakmai munkát jól kiépített, következetesen fejlesztett és karbantartott informatikai rendszer támogassa, így az informatikai fejlesztésekre nagy hangsúlyt fektetünk. 2019-től új szerverpark áll rendelkezésre.

- A KSZR működtetéséhez szükséges adatokat, információkat naprakészen, jól bővíthető és lekérdezhető adatbázisokba szervezzük, melyhez a hozzáférés az intézmény igazgatójának, gazdaságvezetőjének és a területellátási munkacsoport valamennyi tagjának biztosított.
- Az adatok több szempontú lekérdezését, elemzését folyamatosan biztosítani kell.
- Arra törekszünk, hogy a kistelepülési könyvtári, információs és közösségi helyekkel való személyes kapcsolattartás a leghatékonyabban és a legkisebb költséggel valósuljon meg.
- A kistelepülési ellátás azonos elvek mentén történő működése érdekében szakmai konzultációkat, szakmai napokat szervezünk, szabályzatokat dolgozunk ki.
- Valamennyi KSZR könyvtár azonos rendszert, a Corvina integrált rendszert használja a dokumentumok és információk közvetítésére. Valamennyi állományozgást (letéti csere, új tartós letét kihelyezése, állományleltár, törlés stb.) csak és kizárólag a Corvina integrált rendszer megfelelő moduljának használatával bonyolítunk.
- A feladatellátásban kulcsszerepe van a Megyei Közös Katalógusnak és a Megyei Tudástár Portálnak.
- A dokumentumok (könyv, folyóirat, hangoskönyv, DVD, digitális dokumentumok stb.) gyarapítása, feldolgozása központilag, a megyei és városi könyvtárban történik. A dokumentumok szolgáltató helyekre juttatása, a letétek gondozása valamennyi területi referens feladata.

Dokumentumszolgáltatás, gyűjteményszervezés

Arra törekszünk, hogy a beszerzésben érvényesüljenek a települési igények mind a könyvek és egyéb dokumentumok, mind a folyóiratok körében. A települések folyóiratigényének összegyűjtését a területi referensek, a megrendelés adminisztrációját a megyei hatókörű városi könyvtár folyóiratos kollégái végzik. Az érkeztetés (nyilvántartás), a reklamáció indítása a szolgáltató helyen dolgozó könyvtáros feladata.

2020-ban a beszerzési keretösszeg további emelését tervezzük, nem csak a településszám növekedésével arányosan. Könyvekre 73 millió Ft-ot (2019-ben 70 millió Ft), egyéb dokumentumtípusra 1 millió forintot, a folyóiratok előfizetésére kb. 24 millió Ft-ot költünk.

A dokumentumok beszerzését 2020-ban is közbeszerzési eljárás keretében bonyolítjuk mind a könyvek, mind a folyóiratok tekintetében.

Felelős: megyei hálózati igazgatóhelyettes, gyűjteményszervezési osztályvezető, a területi referensek

Határidő: folyamatos

Az egyes ellátási körzetekben felhasználható keretösszegeket előre meghatározzuk, felhasználásukról naprakész nyilvántartást vezetünk. Követjük a bolti és elektronikus vásárlásokat, figyelemmel kísérve a településekről érkező egyedi, de indokolt igényeket.

Arra törekszünk, hogy a forrásfelhasználás 2020. december 1-jéig, a számlázással kapcsolatos adminisztráció december végéig befejeződjön.

Felelős: gyűjteményszervezési osztályvezető, a megyei gyarapítást koordináló munkatárs, területi referensek

Határidő: folyamatos

Kiemelt feladatunknak tartjuk, hogy a kistélepüléseken korszerű, jól használható gyűjtemények legyenek, melyekről elektronikusan is információ nyerhető. Éppen ezért nagy hangsúlyt fektetünk a településen lévő saját állomány átválogatására, selejtezésére, feltárására a Corvina integrált könyvtári rendszer katalógusában.

2020-ban is valamennyi ellátási körzetben, az elmúlt évhez hasonlóan több településen végzünk majd állományrendezést, selejtezést, jelzetelést, példányadatozással összekötve. Azon településeken, ahol a teljes saját állomány példányadatozását, szükség esetén a bibliográfiai feltárását is elvégezzük, ott is átválogatjuk az állományt, az elavult, fizikailag megrongálódott dokumentumok kivonásra kerülnek. Az állomány egészének példányadatozása mellett a dokumentumokba a kölcsönzés előkészítéséhez vonalkódot helyezünk, s a könyvek egységes, nyomtatott formában történő jelzetelését, szerelését is elvégezzük. Ez elsősorban az NKA felújítási pályázatok keretében nyertes és a saját erőből megújuló könyvtárak állományára vonatkozik.

2020-ban kb. 40 ezer új dokumentum elektronikus feldolgozását és katalógusban történő megjelenítését biztosítjuk.

Felelős: valamennyi területi referens és a könyvtár szakalkalmazottai

Határidő: 2020. december

Információs szolgáltatás

A Corvina integrált rendszer használatának kiterjesztésével, a katalógus modul mellett a kölcsönzési modul minél több településen történő bevezetésével folyamatosan egy jól menedzselhető és korrekt adatokat biztosító rendszer kialakításán dolgozunk. A példányadatozásnak, valamint a korábbi évek konverziójának köszönhetően 2019 végéig 632 856 példány retrospektív adata került be az elektronikus katalógusba (ez az adat nem tartalmazza az új beszerzéseket). Ennek eredményeként 2019-ben már 62 településen működött a gépi kölcsönzés, és további 30 helyen tervezzük 2020-ban annak bevezetését.

Felelős: megyei hálózati igazgatóhelyettes, feladattal megbízott területi referensek, rendszergazda

Határidő: folyamatos

A Megyei Tudástár portálon elhelyezett információk, adatok, letölthető nyomtatványok folyamatos karbantartásával, aktualizálásával biztosítjuk a közvetlen információszolgáltatást nemcsak a használók, hanem a kollégák számára is.

Felelős: megyei hálózati igazgatóhelyettes, feladattal megbízott területi referensek, PR-munkatárs

Határidő: folyamatos

Törekszünk arra, hogy a településekről, a polgármesteri hivataloktól érkező, helyismereti információs igényeket a rendelkezésre álló források felhasználásával minél gyorsabban megválaszoljuk. Ebben a munkában támaszkodunk a könyvtár szakmai területi munkatársaira, elsősorban a Helyismereti gyűjtemény anyagára és könyvtárosaira.

Felelős: valamennyi területi referens

Határidő: folyamatos

Kezdeményezzük és szorgalmazzuk, hogy amelyik településnek van honlapja, ott a település könyvtárára vonatkozó, a használók számára nélkülözhetetlen információk is elhelyezésre kerüljenek.

Felelős: megyei hálózati igazgatóhelyettes, valamennyi területi referens

Határidő: folyamatos

Valamennyi szakmai fórumon és a személyes látogatások során is szorgalmazzuk az ODR, a megyei hatókörű városi könyvtár szolgáltatásainak igénybevételét, a könyvtárközi kölcsönzés még intenzívebb kihasználását. Ennek érdekében továbbra is kezdeményezzük a kistelepülések regisztrációját is az ODR adatbázisban.

Felelős: megyei hálózati igazgatóhelyettes, valamennyi területi referens, könyvtárközi kolléga

Határidő: folyamatos

Közösségi szolgáltatások

Célunk, hogy a településeken élők érdeklődésének megfelelő kulturális, közösségi, könyvtári rendezvényeket, digitális kompetenciafejlesztő foglalkozásokat és egyéb, érdeklődésre számot tartó programokat, kiállításokat szervezzünk, melyek támogatják az olvasáskultúra, az olvasás, a tanulás fejlesztését, segítik a közösségi élet, a civil önszerveződések kialakulását és megerősödését. Mindezt a szolgáltatóhelyek bevonásával tesszük, különös tekintettel az országos (Internet Fiesta, Országos Könyvtári Napok) és térségi szakmai programokra.

Általános tendencia, hogy a települések a kultúrára fordított kiadásaikat folyamatosan csökkentik. Ennek ismeretében nagyon fontos, hogy a legkisebb – 500 fő lélekszám alatti – településekre is szervezzünk programokat, rendezvényeket, mivel sok esetben az ott élőknek nincs más lehetőségük kulturális események látogatására.

A portálon a korábbi évek tapasztalataira is alapozva folyamatosan frissítjük a programajánló listát. A program igények és a szervezés lebonyolítása tekintetében folyamatos kapcsolatot tartanak a rendezvényszervező kollégák a települési önkormányzatokkal, illetve a könyvtárosokkal. A költségkeretek elosztása elsősorban a lakosságszámtól függ, de figyelembe vesszük a települések aktivitását is.

Felelős: programszervező, valamennyi területi referens és együttműködő városi könyvtárak

Határidő: folyamatos

A rendezvényekkel kapcsolatosan 2020-ban is arra törekszünk, hogy egyetlen kistelepülés lakója se kerüljön hátrányba az esetlegesen meglévő fenntartói érdektelenség miatt.

A rendezvények kijárlása és szervezése során minden esetben a minőségi kultúra terjesztése, a maradandó irodalmi, zenei élmény elérése az elsődleges célunk. Tapasztalatunk az, hogy az idősebb korosztály nehezen jut el még a közelben lévő városokba is, így számukra egyre több ismeretterjesztő előadást szervezünk úgy, hogy az ott megjelenő szakemberek (orvos, gyógyszerész, lélekgyógyász) a kérdéseikre, az egyedi problémáikra is választ adhassanak. A nagyon kedvelt író-olvasó találkozók mellett irodalmi műsorokat és zenés-irodalmi összeállításokat tervezünk.

Több településen könyvtárhasználati ismeretek bemutatásával szeretnénk a fiatalabb korosztály figyelmét felhívni a könyvtár adta lehetőségekre. Az író-olvasó találkozók, bábelőadások, interaktív gyermekműsorok, kézműves és interaktív foglalkozások, játszóházak nyújthatnak kellemes kikapcsolódást a kicsik számára. A rendezvények számának növelése érdekében – a támogatott rendezvények szervezésén túl – feladatunk az, hogy a helyi könyvtárosokat is minél több foglalkozás megtartására ösztönözzük, és a megyei hatókörű városi könyvtár munkatársai is egyre nagyobb számban tartsanak ingyenes foglalkozásokat. Rendezvényszervezőink arra törekednek, hogy a költséghatékonyság biztosítása érdekében egy-egy kedvelt előadót több helyre, olcsóbban szerződtessenek.

Felelős: programszervezők, valamennyi területi referens és együttműködő városi könyvtár

Határidő: folyamatos

Kiemelt célunk 2020-ban a KönyvtárMozi projekt további folyamatos működtetése és fejlesztése, törekedve arra, hogy a vetítésekhez közösségformáló programok, előadások, beszélgetések, foglalkozások társuljanak. Nagyon fontos feladat 2020-ban, hogy ne csak a regisztrációk számát növeljük, hanem ösztönözzük a településeket arra, hogy minél több vetítés történjen. Ahol ezt nem tudják megtenni, kezdeményezzük a regisztráció visszavonását.

Felelős: a feladattal megbízott területi referens

Határidő: folyamatos

A használóképző programok, a könyvtárbemutató órák, olvasásnépszerűsítő és közösségi rendezvények szervezése a települési könyvtárosok és a megyei hatókörű városi könyvtár területi referenseinek közös feladata.

Felelős: a feladattal megbízott munkatárs, valamennyi területi referens

Határidő: folyamatos

2020-ban is kiemelt feladatunknak tekintjük, hogy jelentősen javuljon a könyvtári szolgáltató helyek működési körülménye, emelkedjenek a szakmai munkát minősítő mutatószámok. Ennek érdekében a könyvtári foglalkozások körének bővítésével (nyári, szünidei foglalkozások, idősök körében végzett szervezőmunka, a megyei hatókörű városi könyvtár munkatársai által megvalósított könyvtárhasználati foglalkozások stb.) igyekszünk a településeken élőket minél nagyobb számban bevonni a szolgáltatások igénybe vételére. 2020-ban 2000 fölött tervezzük a program kereten felüli, plusz forrást nem igénylő foglalkozások számát, a könyvtáros kollégák közreműködésével.

Felelős: programszervező, valamennyi területi referens

Határidő: folyamatos

Nagy figyelmet fordítunk a digitális kompetencia fejlesztésére, de a konkurens programok, pályázatok egyre jobban nehezítik ezt a tevékenységet. A képzések során igyekszünk az eszközigényeket is kielégíteni. A számítógép és az internet használat mellett egyéb informatikai eszközökkel is szeretnénk megismertetni a résztvevőket.

Felelős: feladattal megbízott munkatárs, valamennyi területi referens

Határidő: folyamatos, igény szerinti

A közösségi programok iránt minden évben nagy érdeklődés mutatkozik. Népszerű és ezért 2020-ban is megszervezzük a fiatal korosztály részére a Hahó, könyvtársak! című olvasásnépszerűsítő programunkat, melybe a kistelepüléseken működő iskolákat is igyekszünk minél nagyobb számban részvételre ösztönözni. A költségvetés terhére 2020-ban 760 programot tervezünk, melyet kiegészítenek a saját, munkaidő terhére megvalósított közösségi rendezvények, programok. Az ingyenes, kollégák bevonásával szervezett programokkal együtt 2020-ban is szeretnénk elérni a 3000 alkalmat.

Felelős: programszervezők, valamennyi területi referens

Határidő: folyamatos

Nagy siker övezte a nyári szünidei foglalkozásainkat, melyeket olyan kistelepüléseken szerveztünk, ahol halmozottan hátrányos helyzetűek élnek, ahol a gyermekek nyáron sem tudnak elmenni a faluból. 1-1 napra szervezett programjainkat tovább szeretnénk folytatni 2020-ban is.

Felelős: megyei hálózati igazgatóhelyettes, valamennyi területi referens

Határidő: 2020. november 30.

Szakmai képzés, továbbképzés

Az intézményünk által szervezett OKJ-s segédkönyvtáros képzésbe a továbbiakban a kistélepüléseken dolgozó azon munkatársakat kívánjuk bevonni, akiknek a munkájára a település hosszú távon számít, és ennek érdekében vagy a fenntartó, vagy a könyvtáros vállalja annak költségeit. A képzettség hiánya és a nagy fluktuáció miatt 2020-ban folytatjuk a korábban elindított alapfokú, gyakorlati ismereteket átadó, 2x1 napos tanfolyamot a településeken könyvtári ismeretek nélkül, rövidtávon, vagy átmenetileg foglalkoztatott kollégáink részére. E tanfolyamokat részben a II. Rákóczi Ferenc Könyvtárban, részben kihelyezve, külső helyszíneken kívánjuk megvalósítani. Az ismeretek átadásába bevonjuk a könyvtár sok éves szakmai gyakorlattal rendelkező munkatársait is.

Felelős: megyei hálózati igazgatóhelyettes, a terület-ellátási csoport vezetője, tanfolyamfelelős

Határidő: folyamatos

Nagy hangsúlyt helyezünk a rendszerbe újonnan belépő munkatársak ismereteinek megalapozására, éppen ezért a személyes tanácsadásra, módszertani segítségnyújtásra is kiemelt figyelmet fordítunk.

Felelős: valamennyi területi referens

Határidő: folyamatos, igény szerinti

2019-ben több könyvtárban szeretettük volna elindítani az elektronikus kölcsönzést, mint amennyiben sikerült, de a kezdeti lépések után (a képzés ellenére) sokan megtorpantak tőle, vagy az internet szolgáltatás hiányosságai miatt nem tudták megvalósítani. Ezért még nagyobb figyelmet kell fordítanunk a modul használatának betanítására, az ismeretek átadásának szükség szerinti ismétlésére. A megye földrajzi adottságaira tekintettel, az eddigi tapasztalatok alapján igyekszünk a képzéseket a saját helyszíneken, saját eszközökön is megvalósítani. Minden munkatárs számára biztosítjuk a többszöri konzultációs lehetőséget személyesen és online módon egyaránt.

Felelős: megyei hálózati igazgatóhelyettes, a terület-ellátási csoport vezetője

Határidő: folyamatos

Informatikai és egyéb eszközfejlesztés

Az informatikai és egyéb eszközfejlesztés terén az volt a célunk (az 5-éves fejlesztési terv szerint), hogy 2017 végéig valamennyi, általunk ellátott településen minimum 2 db számítógép álljon rendelkezésre a megfelelő szoftverekkel együtt. Ennek sikerült eleget tenni, sőt a technikai eszközök száma az elmúlt években folyamatosan gyarapodott. A 270 letéti szolgáltatóhelyen összesen 620 számítógép állt rendelkezésre az év végén. A KSZR-es településszám növekedése miatt, és a jól működő szolgáltatóhelyek további igényeinek kielégítése érdekében 2020-ban 39 gép vásárlását tervezzük. Az informatikai eszközbeszerzéseket a rendelkezésre álló források hatékony felhasználása érdekében nyílt közbeszerzési eljárás keretében bonyolítjuk.

Felelős: gazdasági igazgatóhelyettes, feladattal megbízott területi referens, rendszergazda

Határidő: 2020. június

A könyvtári szolgáltatóhelyek szolgáltató képességének növelése érdekében 2020-ban 29 nyomtató, 12 projektor és vászon, 9 fényképezőgép, 13 tv, valamint további kis értékű számítástechnikai és egyéb elektronikai eszközök beszerzése is indokolt.

Felelős: gazdasági igazgatóhelyettes, feladattal megbízott területi referens

Határidő: 2020. június

További szolgáltatások

2020-ban is folytatjuk az eddigi évekhez hasonlóan a kistelepülési könyvtárak teljes körű megújítását, amelyhez elsősorban a Nemzeti Kulturális Alap pályázatát szeretnénk felhasználni. 5 település, Borsodszirák, Köröm, Sajóhidvég, Tard és Taktaszada tervezi benyújtani a pályázatot, amelyhez az előző évekhez hasonlóan könyvtárunk szakmai, módszertani támogatást biztosít a településeknek.

Felelős: megyei hálózati igazgatóhelyettes, feladattal megbízott munkatárs, valamennyi érintett területi referens

Határidő: 2020. március 31.

A fenntartói támogatás megléte esetén az idén is tervezzük, hogy néhány település könyvtárának berendezését megújítjuk. A szakmai berendezési elképzelések után látványtervet készítünk, s az árajánlatok függvényében döntünk a fejlesztés megvalósításának ütemezéséről. A fejlesztésbe bevonni tervezett települések: Csokvaomány, Kács, Onga, Sajósenye, Semjén.

Felelős: megyei hálózati igazgatóhelyettes, feladattal megbízott munkatárs, valamennyi érintett területi referens

Határidő: 2020. június 30.

A bútorok, kisebb eszközök beszerzése a tervezett egyedi igények alapján 3 árajánlat bekérésével, a megyei hatókörű városi könyvtár gazdasági igazgatóhelyettesének az irányításával történik. Május 31-ig valamennyi, beruházáshoz kapcsolódó árajánlatnak rendelkezésre kell állnia az év végi beszerzési dömping elkerülése érdekében.

Felelős: megyei hálózati igazgatóhelyettes, gazdasági igazgatóhelyettes, feladattal megbízott munkatárs, valamennyi érintett területi referens

Határidő: 2020. május 31.

Az irodaszerek, szakmai és ügyviteli nyomtatványok beszerzése továbbra is a megyei hatókörű városi könyvtár feladata. A könyvtárakban végzett munkához szükséges irodaszerek listáját kiegészíthetjük egyedi, további indokolt igények. Az eszközbeszerzés központosítottan történik, figyelemmel az igények optimalizálására. A beszerzést és a kiszállítást évente 2 alkalommal végezzük.

Felelős: gazdasági igazgatóhelyettes, feladattal megbízott területi referens

Határidő: 2020. április; november

Rendkívül nagy igény mutatkozik a közösségi élet szervezését és a kompetenciafejlesztést is elősegítő társasjátékok beszerzése iránt. Ezek beszerzését a települések korosztályi megoszlására, hagyományaira való tekintettel 2020-ban is az elmúlt évihez hasonlóan 1 millió Ft értékben tervezzük.

Felelős: területi referensek

Határidő: 2020. október

A megyei és városi könyvtár fontos feladata 2020-ban, hogy „Az én könyvtárom” projektben, az FSZEK együttműködő partnereként, a projekt befejezését (2020. január 31.) követően is ösztönözze nemcsak a nyilvános könyvtárakban, hanem a kistelepüléseken is a projektben kidolgozott és bárki számára hozzáférhető mintaprogramok bemutatását, alkalmazását a helyi közoktatás támogatása érdekében.

Felelős: megyei hálózati igazgatóhelyettes, városi hálózati igazgatóhelyettes, területi referensek

Határidő: folyamatos

Elégedettségmérés

A KSZR folyamatos fejlesztése érdekében ismernünk kell a szolgáltatást igénybe vevők véleményét. 2019. októberben elindult az új, nagy könyvtárbusz. A településeken való fogadtatásának megismerése érdekében indokolt egy kérdőíves felmérés 2020-ban.

Felelős: megyei hálózati igazgatóhelyettes, valamennyi érintett területi referens

Határidő: 2020. szeptember 30.

3.5 Nemzetiségi könyvtári ellátás

(szöveges ismertető, várható feladatok bemutatása)

Az 1997. évi kulturális törvény a megyei könyvtárak számára megyei szinten előírja a nemzetiségekhez tartozó lakosok könyvtári ellátásának szervezését, végzését (66. § c) pont). Megyénkben és a megyei jogú városban is élnek nemzetiségek, ezért nem csak a szórványosan, kis számban előforduló nemzetiségek (Miskolcon bolgár, görög, lengyel, német, örmény, roma, ruszin, szlovák és ukrán nemzetiségi önkormányzat működik, a megyében ezek 1 román önkormányzattal bővülnek), hanem a nagyobb arányú német, roma és szlovák nemzetiség ellátása is kiemelt feladat. Megyénkben – létszámát tekintve – a leginkább jelentőséggel bíró nemzetiség a **német, roma, ruszin és a szlovák**. Az etnikai kisebbségek közül a legnagyobb számban, s egyben a leghátrányosabb helyzetben jelenlévő népcsoport a **roma**, mely nagyságrenddel előzi meg a másik hármat. A 2011-es népszámlálási adatok szerint a megyében **58376-an roma, 4210-en német, 2306-an szlovák és 1457-en ruszin** nemzetiséghez tartozónak vallották magukat. A nemzetiségi önkormányzatok száma azonban nem követi a lakosság szám arányát.

A megye 156 településén működik roma önkormányzat, 17 településen ruszin, 10 településen német, 9 településen szlovák és 6 településen lengyel (In: Magyarország közigazgatási helynévkönyve, 2019. január 1.).

A megyében az elmúlt években többféle felzárkóztató program indult el, intézményünk a maga eszközeivel, pályázati források támogatásával folyamatosan hozzájárul ahhoz, hogy ezek céljai, erőfeszítései sikeresek legyenek. A rendezvények, foglalkozások, felzárkóztató programok mellett figyelmet fordítunk a nemzetiségi állomány folyamatos bővítésére is.

A nemzetiségek könyvtári ellátásával kapcsolatban a KSZR keretein belül arra kell törekednünk, hogy a beszerzett dokumentumok között legyen az adott településen érintett és igényelt nemzetiségi irodalom. A dokumentumbeszerzésre meghatározott keretösszegeből elkülönítünk a KSZR településekre szánt forrást nemzetiségi irodalom vásárlására elsősorban szlovák és német nyelven. A könyvtárközi kölcsönzés révén a teljes nemzetiségi gyűjteményünk az igénylők rendelkezésére áll.

Felelős: megyei hálózati igazgatóhelyettes, területi referensek

Határidő: folyamatos

Az intézmény nemzetiségi gyűjteménye állományának bővítésére az Országos Idegennyelvű Könyvtártól évenkénti rendszerességgel 140 ezer forint vissza nem térítendő pályázati támogatást kap dokumentumok beszerzésére. Ez a keret áll rendelkezésre a roma gyűjtemény bővítésére is. A pályázati támogatás adminisztrálása, dokumentummal történő megtöltése a területellátási csoport és az olvasószolgálat közös feladata.

Felelős: a gyarapítással megbízott munkatárs, gyűjteményszervezési osztályvezető

Határidő: a pályázatban foglaltak szerint

Fontosnak tartjuk a tudatosan kialakított, gyakorlati szemléletű, konkrét igényeken alapuló nemzetiségi állományrész további gondozását, bővítését. A megyei ellátás településeiről beszerzési igényként érkező nemzetiségi irodalom Corvinában való megjelenítése, megfelelő jelöléssel a visszakereshetőség biztosítása alapvető feladat.

Felelős: a megyei ellátás munkatársai, gyűjteményszervezési osztályvezető, gyarapítók, katalogizálók

Határidő: folyamatos

2020-ban is folytatódnak a Szabó Lőrinc fiókkönyvtárban a lengyel és a német klub foglalkozásai, programjai. Lehetőség szerint szeretnénk más nemzetiségekre is kiterjeszteni ezt a programot. A könyvtárban igyekszünk nemzetiségi, elsősorban szlovák kiállításokat szervezni.

Felelős: a fiókkönyvtár vezetője, munkatársai

Határidő: folyamatos

4. Mutatók

4.1 Könyvtárhasználat

Könyvtárhasználat (KSZR nélkül)	2019. évi tény	2020. évi terv
Beiratkozott olvasók tervszáma (fő)	28.375	28.000
A tárgyévben a könyvtári olvasójegyet megújítók száma (fő)	9.541	10.000
A könyvtári személyes látogatások száma (db)	291.696	292.000
Ebből csoportok (db)	479	500

4.2 Dokumentumforgalom

Könyvtárhasználat (KSZR nélkül)	2019. évi tény	2020. évi terv
Kölcsönzött dokumentumok száma (db)	393.016	395.000
E-dokumentumok kölcsönzése (db)	0	0
Helyben használt dokumentumok (db)	764.813	770.000
Könyvtárközi kölcsönzés - küldött dok. (db)	14.575	15.000
Könyvtárközi kölcsönzés - kapott dok. (db)	1.425	1.500

4.3 Olvasói számítógépek

Olvasói számítógépek száma helyben használatra	2019. évi tény	2020. évi terv
Katalógus	8	9
Olvasói munkaállomás	93	93

4.4 Online szolgáltatások

Online szolgáltatások	2019. évi tény	2020. évi terv
Távhasználatok száma	2.199.132	2.200.000
A könyvtári honlap tartalomfrissítéseinek gyakorisága (alkalom/hónap átlagosan)	70	70
A könyvtárban használható adatbázisok száma	12	14
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatások száma (db)	14	14
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatásokat igénybe vevő használók száma (fő)	7.042	7.200
Tárgyévben a könyvtár által nyílt hozzáférésű publikációként elérhetővé teendő dokumentumok száma (db)	2	2

4.5 Szolgáltatások fogyatékkal élők számára

Szolgáltatások száma	2019. évi tény	2020. évi terv
Fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő IKT eszközök száma	8	8
Fogyatékossgal élők számára akadálymentes szolgáltatások száma	12	12

4.6 Nemzetiségek számára biztosított dokumentumok

A megyében élő nemzetiségek KSH adatok alapján (nemzetiség/fő), a megye lakosságához viszonyított arány (%)

Dokumentumok	2019. évi tény	2020. évi terv
Könyvek	0,5% 274 db	0,5% 280 db
folyóiratok	2,7% 9 db	2,9% 10 db
Elektronikus dokumentumok	1,4% 15 db	1,8% 20 db
Összesen	0,6% 298 db	0,6% 310 db

4.7 Használói képzések száma

Kompetenciaképzés	2019. évi tény	2020. évi terv
A könyvtár által szervezendő olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzések száma	313	320
A könyvtár által szervezendő olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzéseken résztevők száma	6.719	6.800
A könyvtár által szervezendő digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzések száma	183	200
A könyvtár által szervezendő digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzéseken résztevők száma	1.293	1.400
A könyvtár által szervezendő engedélyezett képzések, továbbképzések száma	1	1
A könyvtár által szervezendő akkreditált képzéseken, továbbképzéseken résztevők száma	24	21
A könyvtár által szervezendő könyvtárhasználati foglalkozások száma	137	150
A könyvtár által szervezendő könyvtárhasználati foglalkozásokon résztevők száma	2.848	3.000
A könyvtár által szervezendő hátrányos helyzetűeket, romákat célzó, a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális programok száma	67	70
A könyvtár által szervezendő hátrányos helyzetűeket, romákat célzó, a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális programokon résztevők száma	1.251	1.300
A könyvtár által szervezendő nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok száma	49	50
A könyvtár által szervezendő nemzetiségi közösségi identitást erősítő programokon résztevők száma	917	950
A könyvtár által szervezendő fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő képzések, programok száma	48	50
A könyvtár által szervezendő fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő képzéseken, programokon résztevők száma	935	950
A könyvtár által a nyugdíjas korosztály számára szervezendő szervezett programok, képzések száma	142	150
A könyvtár által a nyugdíjas korosztály számára szervezendő programokon, képzéseken résztevők száma	3.084	3.200
Összes képzés száma	940	991
A képzésen résztvevők száma összesen	17.071	17.621
A könyvtároktatást, képzést, könyvtári tevékenységeket támogató kiadványainak tervszáma	2	2

4.8 Rendezvény, kiállítás

A 2020. évi terv szöveges ismertetése.

Mutatók	2019. évi tény	2020. évi terv
A könyvtárban a tárgyévben szervezendő helyi, megyei és országos szintű közösségi programok, rendezvények száma összesen	1.638	1.650
A könyvtárban a tárgyévben szervezendő helyi, megyei és országos szintű közösségi programok, rendezvényeken résztvevők száma	60.193	61.000
A könyvtárban szervezendő időszak kiállítások száma	89	90
A könyvtárban szervezendő időszak kiállítások látogatóinak száma	25.962	26.000
Tárgyévben a családok számára meghirdetésre kerülő rendezvények száma	335	340
Tárgyévben a családok számára meghirdetendő rendezvényeken résztvevők száma	7.966	8.000
A megyei hatókörű városi könyvtár esetében az általa ellátott kistépüléseken szervezendő rendezvények száma	4.040	4.060
A megyei hatókörű városi könyvtár esetében az általa ellátott kistépüléseken szervezendő rendezvényeken résztvevők tervszáma	124.015	125.000
Egyéb rendezvények száma	623	620
Egyéb rendezvényeken résztvevők száma	14.064	14.000

A könyvtár 2020-ban is csatlakozik az országos kampányokhoz, olvasásnépszerűsítő programokhoz, könyves ünnepekhez, kiemelt évfordulós eseményekhez: A magyar kultúra napja, Internet Fiesta, Költészet napja, Miskolc Város Napja, Közösségek Hete, Ünnepi Könyvhét, OKN, 1956, Rákóczi-emlékév stb.

Felelős: megyei és városi igazgatóhelyettesek, szolgáltatási és fiókhálózati osztályvezetők, PR-csoport

Határidő: folyamatos

Saját könyvtári programokkal, rendezvényekkel kapcsolódunk a város vagy valamely városrész eseményéhez (város és városrészi napok, Tompa-, Petőfi-, Móra-, Kaffka-napok, Múzeumok éjszakája stb.)

Felelős: fiókhálózati osztályvezető, PR-csoport, tagkönyvtárak vezetői

Határidő: folyamatos

2020. évi tervezett rendezvények, programok

Központi épület

A korábbi évek hagyományainak megfelelően a 2020-as évben is megemlékezünk a jeles napokról és az évfordulókról. Ezek a megemlékezések – szándékunk szerint – minden esetben kapcsolódnak a könyvhöz, a könyvtárhoz, az olvasás népszerűsítéséhez. Természetesen a megyében és Miskolcon élő alkotók munkáját is igyekszünk bemutatni.

Nagy segítséget jelent a Nemzeti Kulturális Alaphoz 2019-ben beadott *Irodalmunk határtalanul* című pályázatunk sikeres elbírálása. Ebből a támogatásból részben fedezni tudjuk a magyar kultúra napja, a magyar széppróza napja, a magyar költészet napja méltó megünneplésének költségeit, ebből tudunk honoráriumot adni néhány előadóművésznek.

Az Irodalmunk – határtalanul című sorozatunkat úgy állítottuk össze, hogy minél szélesebb közönségréteget tudjunk megszólítani, és minél átfogóbb képet tudjunk adni korunk irodalmáról.

2020. január 22-én, a magyar kultúra napján *Tények és regények* címmel rendezett irodalmi estünk vendége Kováts Judit volt. A Nyíregyházán élő író, történész regényeiben a 20. század nagy történelmi traumáit dolgozza fel. Vallja, hogy fontos feladatunk szembenézni múltunkkal, megismerni annak árnyoldalait is.

A magyar széppróza napján, február 18-án Csorba Piroska író, költő, nyugalmazott gimnáziumi tanár *Így írunk mi novellát* címmel tart bevezető előadást, majd *Könyvről könyvért* címmel játékokra invitáljuk a résztvevőket.

A költészet napján szokásos ünnepséget 2020-ban a nagyhét, a húsvéti ünnepek miatt nem tudjuk április 11-én megtartani, de természetesen igyekszünk méltó módon megemlékezni egy korábbi időpontban. Felkérésünkre Szentmártoni János József Attila-díjas költő vállalta, hogy a költészet napja alkalmából ő szól a miskolci vers- és irodalombarátokhoz József Attila lillafüredi emléktáblájánál is.

A könyvtár vendége lesz 2020 tavaszán Böszörményi Zoltán József Attila-díjas író, költő, szerkesztő. Böszörményi Zoltán az Aradon megjelenő, öt romániai megye magyar lakosságához szóló Nyugati Jelen napilap tulajdonosa, évekig főszerkesztője; az Irodalmi Jelen című folyóirat, valamint könyvkiadó alapítója és főszerkesztője. Az ezredfordulótól sorra jelennek meg újabb verskötetei, és prózaíróként is bemutatkozik. A legutóbb, 2019-ben megjelent kisregénye, a Sóvárgás valós társadalmi problémát dolgoz fel. Korunk egyik nagy kérdése, hogy mi lesz azokkal a gyerekekkel, akiknek az édesanyja vendégmunkásként dolgozik valahol Nyugat-Európában.

A tervek szerint 2020-ban a Magyar Napló Kiadó gondozásában megjelenik a szögligeti születésű, Miskolcon élő Fecske Csaba József Attila-díjas költő *Árnyúzó* című kötete. A kötet bemutatója minden bizonnyal az ünnepi könyvhét egyik kiemelkedő eseménye lesz.

Ebben a pályázatban szerepel az elsősorban gyermekolvasóknak szánt könyv, Tajthy Krisztina, Boda Livia: *Milli és Rémi miskolci kalandjai II.* című kötet bemutatója.

Elsőkötetes szerző a Szikszón élő Nemes P. Ferenc is, a *Semmi beszéd* című 17 elbeszélést tartalmazó kötetét – Gáspár Tibor színművész és Regős Zsolt zeneművész közreműködésével – februárban mutatjuk be.

Megfúvám szittyá lantomat címmel jelent meg Mucsi József önéletrajzi kötete, melynek címe mellett a műfaji meghatározása is utal stílusára. Ezt olvashatjuk a borítón: „Komitragikus család- és kortörténet”. A kötet bemutatója – a tervek szerint – március elején lesz.

A kiállítások sora egy ifjú grafikus, Kertész Zsolt alkotásaival, az évkör képeivel kezdődött. Ezt követi februárban Kertész Attila fotóművész különleges, rovásírásos mandaláiból rendezendő Mandalák és rovások című kiállítás.

Rákóczi Ferenc tiszteletére Lezsák Miklós bélyeggyűjteményének felhasználásával rendezünk márciusban emlékkiállítást.

Április a népművészeté: a megyében működő népművészeti egyesületek alkotói mutatják be legjobb alkotásaikat a könyvtárban.

Miskolc város ünnepére Kovács Manyi helyi alkotó miskolci témájú képeiből nyílik kiállítás.

A Fazekas-iskola az idén is a II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtár központi épületében tartja vizsgakiállítását.

Megemlékezünk a Zrínyi-évfordulóról, az emlékév alkalmából a könyvtár dokumentumaiból rendezünk kiállítást a földszinti vitrinekben.

A könyvtártörténettel foglalkozó kollégák az idén is folytatják a Hónap könyve című sorozatot.

Az országos könyvtári napok témái a „Könyvtárak az emberért – Ünnepljünk együtt!” szlogen jegyében a múlt, a könyvtárak, a könyvtárosok, a könyv és olvasás altémákhoz kapcsolódnak. Október első hetében a II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtárban is sok-sok érdekes program lesz.

Terveink között szerepel a népszerű Nagy utazás című sorozat folytatása is.

Gyermekkönyvtár

Január

Január 15., szerda 10.00

Babusgató klub

Karikázó mondókázó

A foglalkozást vezeti: Barta Mária Viola színész

Január 24., péntek 14.00

A magyar kultúra napja a Mesebirodalomban

Pézsmapimpó és a varázslatok

Illés Adrienn mesekönyvének bemutatója

Január 28., kedd 17.00

Kézműves kedd

A hóember

Télvárás mesével, játékkal és kézműveskedéssel

A játszóházat vezetik: a gyermekkönyvtárosok

Február

Február 12., szerda 10.00
Babusgató klub
Karikázó mondókázó
A foglalkozást Barta Mária Viola színész vezeti

Február 22., szombat 10.00
Játszóházak ünnepről ünnepre
Mesés farsangi készülődő a Mesebirodalomban
A játszóházat a gyermekkönyvtárosok vezetik

Március

Csatlakozás az Internet Fiesta országos programsorozatához

Legkedvesebb versem
Megyei illusztrációs pályázat hirdetése a költészet napja alkalmából

Hahó, könyvtársak! - megyei olvasásnépszerűsítő játék az általános iskolák harmadik és negyedik osztályosai számára (1. forduló)

Március 11., szerda 10.00
Babusgató klub
Karikázó mondókázó
A foglalkozást Barta Mária Viola színész vezeti

Március 24., kedd 17.00
Kézműves kedd a Mesebirodalomban
A játszóházat a gyermekkönyvtárosok vezetik

Április

Hahó, könyvtársak! - megyei olvasásnépszerűsítő játék az általános iskolák harmadik és negyedik osztályosai számára (2. forduló)

Április 4., szombat 10.00
Játszóházak ünnepről ünnepre - a húsvét jegyében
A játszóházat a gyermekkönyvtárosok vezetik

Április 7., kedd 14.00
A költészet napja a Mesebirodalomban
Legkedvesebb versem
Megyei illusztrációs pályázat eredményhirdetése és kiállítás-megnyitó

Április 1-7
Ovis verselők – filmkockán
A II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtár a költészet napja tiszteletére 2020. április 1. és április 7. között előre egyeztetett időpontban közös versmondásra vállalkozó óvodai csoportok jelentkezését várja a központi épület első emeletén található Mesebirodalmában.

A Mesebirodalomban verselő csoportok produkciójáról a könyvtár filmfelvételt készít, amely a könyvtár honlapján elérhető majd.

Április 15., szerda 10.00

Babusgató klub

Karikázó mondókázó

A foglalkozást Barta Mária Viola színész vezeti

Április 28., kedd 17.00

Kézműves kedd a Mesebirodalomban

A játszóházat a gyermekkönyvtárosok vezetik

Május

Május 9. szombat 10.00

VI. Könyvtári Majális

Fesztivál a család aprajának, nagyjának

Helyszín: a megyei könyvtár központi épülete előtti tér és a Népkert

Május 13., szerda 10.00

Babusgató klub

Karikázó mondókázó

A foglalkozást vezeti: Barta Mária Viola színész

Május 25., hétfő 10.00

Hahó, könyvtársak! - megyei olvasásnépszerűsítő játék szóbeli döntője

Május 26., kedd 17.00

Kézműves kedd a Mesebirodalomban

A játszóházat a gyermekkönyvtárosok vezetik

Június

Ünnepi Könyvhét és Gyermekkönyvhét

Június 10., szerda 10.00

Babusgató klub

Karikázó mondókázó

A foglalkozást vezeti: Barta Mária Viola színész

Június 22-26-ig

Szünidei mozaik - napközis tábor az általános iskolák alsó tagozatosai számára

Július

Július 8., szerda 10.00

Babusgató klub

Karikázó mondókázó

A foglalkozást vezeti: Barta Mária Viola színész

Július 11-15-ig, Bogács

Hahó, könyvtársak! - Hahó, Bogács megyei olvasótábor

Szünidő a Mesebirodalomban - kézműves játszóház

Augusztus

Augusztus 25., kedd 10.00

Szünidő a gyermekkönyvtárban - nyárbúcsúztató játszóház

Szeptember

Szeptember 16., szerda 10.00

Babusgató klub

Karikázó mondókázó

A foglalkozást vezeti: Barta Mária Viola színész

Szeptember 30., szerda

A magyar népmese napja a Mesebirodalomban

Október

Csatlakozás az Országos Könyvtári Napok rendezvénysorozathoz

Családi vetélkedő, játszóház

Olvasók királynője és királya

Megyei levelezős irodalmi játék értékelése és az ünnepélyes koronázás

„Kortalan könyvtár”

A könyvtár legidősebb és legfiatalabb olvasójának köszöntése

Október 14., szerda 10.00

Babusgató klub

Karikázó mondókázó

A foglalkozást vezeti: Barta Mária Viola színész

Október 27., kedd 10.00

Őszi szünidő a Mesebirodalomban

November

November 11., szerda 10.00

Babusgató klub

Karikázó mondókázó

A foglalkozást vezeti: Barta Mária Viola színész

November 23., hétfő 10.00

A Borsod megyei Gyermekkönyvtáros Műhely szakmai napja

November 24., kedd 17.00

Kézműves kedd a Mesebirodalomban

December

December 9., szerda 10.00

Babusgató klub

Karikázó mondókázó

A foglalkozást vezeti: Barta Mária Viola színész

December 12., szombat 10.00

Játszóházak ünnepről ünnepre - a karácsony jegyében

A játszóházat a gyermekkönyvtárosok vezeti

Városi hálózat

Január

Megemlékezés a magyar kultúra napjáról

Helyszín: Petőfi Sándor Könyvtár

A természet pillanatai. Remes Gábor fotó kiállítása

Helyszín: Szabó Lőrinc Idegennyelvi Könyvtár

Férfiak klubja

Helyszín: Kaffka Margit Könyvtár

Február

Ökoanyu kicsivel zöldebben – az ökotudatos életmód jegyében

Nagy Réka előadása

Helyszín: Tompa Mihály Könyvtár

Miskolc mindig várni fog. Reiman Zoltán blogger könyvbemutatója

Helyszín: József Attila Könyvtár

Gombákról kicsit másképp

Helyszín: Szabó Lőrinc Idegennyelvi Könyvtár

Újrahasznosítás kreatívan – öko kézműves foglalkozássorozat

Helyszín: Kaffka Margit Könyvtár

Március

Glóbi bemutatkozik. Vendégünk Pászti Amina

Helyszín: József Attila Könyvtár

Szabó Lőrinc szobrának koszorúzása, ünnepi műsor, találkozás az előző év Szabó Lőrinc-díjasával.

Helyszín: Szabó Lőrinc Idegennyelvi Könyvtár

Ablak Itáliára. Varga Ágnes festményei

Helyszín: Szabó Lőrinc Idegennyelvi Könyvtár

Gácsi Zsuzsanna író-olvasó találkozó
Helyszín: Petőfi Sándor Könyvtár

Április

Bari Gábor kötetének bemutatója
Helyszín: Petőfi Sándor Könyvtár

Május

Könyves Park – családi nap
Helyszín: Kaffka Margit Könyvtár

Móra nap
Helyszín: Móra Ferenc Könyvtár

Június

Csomasz Tóth Kálmán Református Alapfokú Művészetoktatási Intézmény végzős
növényeinek kiállítása
Helyszín: Szabó Lőrinc Idegennyelvi Könyvtár

„Aratás előtt...” Nyárindító családi nap
Helyszín: József Attila Könyvtár

Vidám nyárköszöntő délelőtt
Helyszín: Tompa Mihály Könyvtár

A torony titka – Trux Béla kötetbemutatója
Helyszín: Petőfi Sándor Könyvtár

Múzeumok Éjszakája rendezvény lebonyolítása a Lévy József Muzeális Könyvtárral
közös
Helyszín: Szabó Lőrinc Idegennyelvi Könyvtár udvara

Szeptember

Tompa-nap
Helyszín: Tompa Mihály Könyvtár

Petőfi-napok
Helyszín: Petőfi Sándor Könyvtár

Mezei Zsuzsa és Görgeyova Gabriella kiállítása
Helyszín: Szabó Lőrinc Idegennyelvű Könyvtár

Október

Országos Könyvtári Napok. Csatlakozás az egyhetes hagyományos könyvtári
programsorozathoz
Helyszín: valamennyi fiókkönyvtár

Találkozás Kühne Katalinnal. Kötetbemutató
Helyszín: Petőfi Sándor Könyvtár

Tajthy Krisztina: Milli és Rémi. Író-olvasó találkozók
Helyszín: Petőfi Sándor Könyvtár

November

Az utolsó pápa. Steve Hard kötetének bemutatója
Helyszín: Petőfi Sándor Könyvtár

December

Karácsonyváró családi napilapokban
Helyszín: Petőfi Sándor Könyvtár

Karácsonyi virágkötészet
Helyszín: Kaffka Margit Könyvtár

Adventi díszek kézműves technikával
Helyszín: Tompa Mihály Könyvtár

Állandó programok, sorozatok 2020-ban

József Attila Könyvtár

Lurkótanya – kézműves foglalkozás – havonta
Mesekockák diafilmklub – kéthetente
7Próba társasjátéklklub gyermekeknek – kéthetente
Magyar Rákellenes Liga Miskolci Szervezetének összejövetele – kéthetente
Gémeskút Társasjáték Klub – hetente
Szépkorúak Barátság Klubja – hetente

Kaffka Margit Könyvtár

Gyógyulat önképzőkör Sospataki Ferenc természetgyógyász vezetésével – havonta
Világjárók klubja – havonta
Férfiak klubja – havonta

Móra Ferenc Könyvtár

Észkerék online klub – havonta
„Mese, mese, mátká” – Papírszínház foglalkozás – havonta
Kerekecske, gombocská – Baba-mama klub – kéthetente
Etka jóga – hetente

Petőfi Sándor Könyvtár

Határtalan kalandozás papírszínházzal a mesék birodalmában – havonta

Kézműves délután – hetente

Baba-mama mondókázó – hetente

Társasjáték kaszinó – hetente

Horgolda klub – hetente

Leckekuckó – naponta

Szabó Lőrinc Idegennyelvi Könyvtár

Foltvarrók klubja – havonta

Lengyel klub – havonta

Angol baba-mama klub – havonta

Francia klub – kéthetente

Spanyol klub – hetente

Angol társalgási klub – hetente

Német nyelvi klub – hetente

Tompa Mihály Könyvtár

Filmklub – hetente

Babák és mamák a könyvtárban – hetente

2020-ban is csatlakozunk a hagyományos országos kampányokhoz, olvasásnépszerűsítő programokhoz, könyves ünnepekhez, kiemelt évfordulós eseményekhez (A magyar kultúra napja, Internet Fiesta, Költészet napja, Miskolc város napja, Ünnepi könyvhét, 1956, nemzeti és egyházi ünnepek, OKN, Közösségek Hete stb.)

Felelős: városi hálózati igazgatóhelyettes, hálózati osztályvezető

Határidő: folyamatos

Saját könyvtári programokkal, rendezvényekkel kapcsolódunk a város vagy valamely városrész, intézmény egy-egy kiemelkedő eseményéhez (város és városrészi napok, Tompa-, Petőfi-, Móra- és Kaffka-napok, Múzeumok éjszakája stb.).

Felelős: PR csoport vezetője, hálózati osztályvezető, csoportvezetők

Határidő: folyamatos

4.9 Használói elégedettség mérés

Használói elégedettség mérések tervezése	2019. évi tény	2020. évi terv
A használói elégedettség-mérések száma	4	5
A használói elégedettség-mérések során a válaszadó használók száma	123	500

4.10 Települési könyvtárak számára nyújtott szolgáltatások

A 2020. évi terv szöveges ismertetése.

A korábbi évekhez hasonlóan 2020-ban is rendezünk szakmai napokat. A Kulturális törvényben előírtak szerint két szakmai napot szervezünk, lehetőség szerint egyiket „Az én könyvtáram” projekthez kapcsolódóan, annak fenntartási idejében a mintaprogramok, a módszertan alkalmazása témában. Pályázati lehetőség esetén egy egynapos továbbképzést szervezünk, valamint a hagyományos megyei találkozót is megtartjuk.

Települési könyvtárak számára nyújtott szolgáltatások	2019. évi tény	2020. évi terv
Műhelynapok száma	4	4
Résztevő települési könyvtárak számaránya – KSZR nélkül (%)	84%	85%
A megyei hatókörű városi könyvtár koordinációjával minősítésre készülő települési könyvtárak száma	0	0

4.11 Közösségi szolgálat/önkéntesség

A 2020. évi terv szöveges ismertetése.

További aktív részvétel az Iskolai Közösségi Szolgálat támogatásában. Nemcsak a központi könyvtárban, hanem a fiókkönyvtárakban is jelentkeznek diákok a közösségi szolgálatra. 2019-re 28 középiskolával kötöttünk együttműködési megállapodást, 2020-ra csak egy-két további megállapodásra számítunk, a diákok számában növekedést várunk.

Felelős: IKSZ kapcsolattartásért felelős munkatárs, a programban résztvevő könyvtárosok

Határidő: folyamatos

A könyvtár 2020-ban is folytatja önkéntes programja hirdetését (az intézmény honlapján, szórólapokon). 2020-ban a tavaly megduplázódott önkéntesek számának megtartására számítunk.

Felelős: a PR-csoport vezetője

Határidő: folyamatos

Közösségi szolgálat/önkéntesség	2019. évi tény	2020. évi terv
Az iskolai közösségi szolgálatot a könyvtárban teljesítők száma	110	130
Az iskolai közösségi szolgálat fogadására a köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma	28	28
A könyvtárban dolgozó önkéntesek száma	8	8

4.12 Partnerség

A 2020. évi terv szöveges ismertetése.

A könyvtárral írásos együttműködést kötő partnerek száma	2019. évi tény	2020. évi terv
Civil szervezetek	18	19
Határon túli könyvtárak	3	3
Vállalkozók	1	1
Oktatási intézmények	45	46
A kistérségi önkormányzattal kötött megállapodások száma	328	330
Egyéb	28	29
Összesen	423	428

4.13 Digitalizálás

Melyek a tárgyévi főbb célkitűzések? Stratégiai környezethez (pl. Közgyűjteményi Digitalizálási Stratégia) való kapcsolódás bemutatása.

2020-ban a Közgyűjteményi Digitalizálási Stratégiához kapcsolódva az EMMI-OSZK pályázat keretében megvalósul két megyei napilap, illetve az 1945 előtti folyóiratok teljes szöveggel elérhető, kereshető formátumban való közzététele. Folytatódik a már meglévő képeslapállomány digitalizálása, illetve a már korábban digitalizált plakátgyűjteményünk OCR-technológiával kereshetővé tétele is megvalósul. A közoktatást támogató online elérhető alkalmazások a digitalizált anyagok felhasználásával készülnek. Tovább folytatjuk a KDS-K pályázat keretében a könyvek digitalizálását, a helyi értéket képviselő, védett állomány kerül elsősorban digitalizálásra. A megvalósítás a KDS és a Fehér Könyv elvárásaival összhangban elkészült digitalizálási stratégia és digitalizálási terv szerint halad.

Felelős: a pályázat megvalósításában közreműködők

Határidő: folyamatos

Milyen digitalizáló eszközöket tervez vásárolni?

Az alábbi eszközöket a KDS-K pályázat keretében szerezzük be.

Eszköz neve, típusa	Darabszám
Zeutschel OS 12002 A/2-es szkennel	1
Epson DS-7000N scanner síkágyas (A3)	1

Hol teszik közzé a digitalizált állományt? (Europeana, honlap, zárt hálózat)

Digitalizált állományunkat – a szerzői jogi szabályozás figyelembe vételével – honlapunkon, a Borsod-Miskolci Digitális Könyvtárban, belső, zárt hálózatunkon, a MaNDA, a Hungaricana és az Europeana adatbázisában tesszük közzé.

Milyen célok alapján fog digitalizálni? (%)

Cél	Arányszám (%)
Szolgáltatás	70
Állományvédelem	10
Elektronikus dokumentumküldés	10
Reprográfia	10

Digitalizálás	2019. évi tény	2020. évi terv
Digitális objektumok száma	0	0
Teljes dokumentumok száma	55.363	59.485
Könyv	690	740
Folyóirat	33.992	37.000
Hanganyag	0	0
Audiovizuális dokumentum	238	238
Kép	2.936	4.000
Egyéb	17.507	17.507
Összesen	55.363	59.485
Online elérhető	51.534	54.592
Helyben használatra elérhető	3.829	4.893

Milyen online elérhető adatbázisokat tervez elérhetővé tenni?

Folyamatosan biztosítani kívánjuk saját és előfizetéses adatbázisaink elérést és ezáltal széleskörű hozzáférést biztosítani digitális tartalmainkhoz. A szolgáltatott adatbázisok: az Akadémiai Kiadó MeRSZ adatbázisa, az Arcanum Digitális Tudománytár, a L'Harmattan és az Osiris kiadók komplex digitális adatbázisa, a Megyei Életrajzi Adatbázis, a Miskolc Helytörténeti Adatbázis, az OptiJus, a Tinta Kiadó Szó-Tudás-Tára, a Typotex Interkönyv, az USC SOÁ Alapítvány Vizualis Történelmi Archívuma. A szolgáltatott adatbázisok száma 2020-ban 2-vel nő, új előfizetéssel elérhető válik könyvtárunkban a Kossuth Kiadó és a Gondolat Kiadó online adatbázisa is.

A távoli hozzáférést, az otthoni használat lehetőségét továbbra is biztosítjuk a regisztrált használók részére azon adatbázisok esetében, ahol a szolgáltató ezt felkínálja.

Felelős: szolgáltatási osztályvezető, az informatikai csoport vezetője

Határidő: folyamatos

IV. FEJLESZTÉSEK TERVEZÉSE

1. Intézményi terek / épületek infrastrukturális fejlesztési tervek bemutatása

(szövegesen)

Könyvtári épületeinkben évek óta tervezzük az infrastrukturális fejlesztéseket. Előrelépést tennünk azonban csak 2017-ben sikerült először, amikor a diósgyőri Petőfi Sándor Könyvtár épületét a fenntartó önkormányzat felújította, könyvtárunk pedig a belső megújítását megvalósította (teljes bútorcsere, NKA támogatással).

Felújításra várnak a központi épület liftjei, a személy és teherlift, valamint a könyvlift, amelyek az 1972-es átadás óta nem voltak cserélve.

Felújításra várnak a Lévay József Muzeális Könyvtár klímaberendezései, amelyek nem biztosítják megfelelően a dokumentumok védelmét.

Cserére szorul a Szabó Lőrinc Idegennyelvi Könyvtár gázkazánja, amely a szigorú technológiai előírások miatt jelentős beruházást igényel.

Külső-belső felújításra vár a Tompa Mihály Könyvtár épülete, amely teljes szerkezeti megújítást, tatarozást igényel, belső könyvtárszakmai felújítással (bútorcsere) együtt.

Gépészeti felújításra szorul a központi épület, ahol többször volt raktári beázás az elöregedett csőrendszer miatt (1972-es).

Belső felújításra vár a Szabó Lőrinc Idegennyelvi és a Lévay József Muzeális Könyvtár épülete, ahol az 1994-es felújítás óta tisztasági festés sem volt.

Az intézménynek **7 épületben** működnek könyvtárai. Móra Ferenc Könyvtár, a Kaffka Margit és a Petőfi Sándor Könyvtár viszonylag újszerű vagy felújított épületben látják el funkciójukat, a többi könyvtár épülete és berendezései felújításra korszerűsítésre szorulnak. Belsőleg megújult 2019 folyamán a József Attila Könyvtár.

Részletes állapot bemutatás:

➤ **Központi épület (Görgey Artúr u. 11.)**

A központi épületben 2007-ben fejeződött be kisebb beruházó és fejlesztő korszerűsítés, amely energetikai szempontból érintette a nyílászárók cseréjét, a bejárat teljes akadálymentesítését, a könyvtári terek kismértékű felújítását, részleges tisztasági festését.

Az 1972-ben átadott épület szennyvíz-elvezető csatornáiba nem építettek be visszacsapó rendszert, melynek következtében az utcafront szintje alatti alagsorba külső dugulás esetén a szennyvíz visszaáramlik. Az alagsori csőrendszer rossz szigetelése miatt szennyvíz- és csatornaszag, vizesedés jellemző, mely a mai napig megoldásra vár. MIVÍZ Kft. szakemberei szerint kamerás vizsgálatok elvégzésére lenne szükség.

Az épület földszintjén a női mosdókban folyamatosan **dugulás** jelentkezik, a kamerás vizsgálatok elvégzése a csőrendszer esetében szükséges és **elengedhetetlen beavatkozás**.

Felújításra várnak a központi épület liftjei, a személy és teherlift, valamint a könyvlift, amelyek az 1972-es átadás óta nem voltak cserélve.

Az épület belső berendezése elavult, a bútorzat korszerűsítése 2008-ban és 2019-ben részlegesen megtörtént (pl. kölcsönzöpult kialakítása, gyermekkönyvtári bútorok, tájoló, I-II. emelet). A fém könyvtári állványok elavultak, szocreál stílusuk korszerűtlen, az átadás óta (1972) nem változtak, polcaik helyenként **balesetveszélyesek**.

A folyamatosan bővülő megyei feladat (328 kistelepülés) ellátásához a logisztikai terek szűkösek, a személyzet rendelkezésére álló munkaszobák és irodák az 1972-es állapotot tükrözik.

Szükségessé vált új raktári tér kialakítása a földszinten.

➤ **Lévay József Muzeális Könyvtár**

- A nagy értékű, muzeális könyvállomány állagmegőrzését szolgáló, az állandó hőmérsékletet és páratartalmat biztosító, 1994-95-ben telepített 10 évre szavatolt működésű 9 db klímaberendezés a folyamatos, éjjel-nappali működés következtében elavult, többször motorfelújításon és alkatrészcsere után, mára azonban működésük nem üzembiztos, a 9-ből 9 db felmondta a szolgálatot.

Megoldatlan a klímaberendezések működése a muzeális dokumentumokat befogadó gyűjteményeinkben. A nem működő, régi klímák cseréje a 22/2005-ös NKÖM rendelet előírása szerint nélkülözhetetlen lenne a muzeális gyűjteményekben.

- **A külső homlokzaton megjelenő repedés a 2. sz. raktárban is látható nyomot hagyott, a teherhordó falszerkezet erősen megrepedt.**
A város statikus szakvéleményt kért és kapott a Doleschall-kúria épületének csúszásáról, a szükséges beavatkozások megtételéhez.
- A kapualj (dufart) bejárat bal oldalán a falszerkezet salétromosodásából adódó vakolatomlás látható.
- A Mindszent téri utcafronti részen a lábazat felett szintén salétromos falszerkezet okozta vakolathibák vannak, a lábazat a faltól elvált, nagyobb esőzésnél a csapadékvíz a lábazat mögé befolyik.
- A könyvtár helyiségei tisztasági festésre szorulnak.
- Az épület nem akadálymentes.

➤ **Szabó Lőrinc Könyvtár**

- A Mindszent téri épület függő ereszcsonna alatti stablonburkolatok lazák, az udvari részen a függőfolyosó mennyezetének vakolata beázás miatt kb. 2 m²-en leszakadt.
- Az alsó szinten erősen repedezett falrészek találhatók.
- Az épületnek nincs megfelelő villámvédelme.
- Az első emeleti függőfolyosó falán omlik a vakolat.
- A nagy tetőfelületről a kétoldali csapadéklefolyó nem képes kis keresztmetszete miatt a hirtelen lezúduló esővizet elvezetni, a csapadék a függő ereszcsonnán a párkánynál átbukva, áztatja a függőfolyosó plafonját.
- A mellékhelyiségben a mennyezet egészen a függőfolyosóig terjedően repedt.
- A gazdasági részen a lépcsőház legfelső szintjén mennyezeti repedés fut, ugyanúgy a fal és a mennyezet találkozásánál is a teherhordó fal mentén.
- Az előadóteremben a déli oldalon az egyik ablak alatt omlik a vakolat.
- Az épület nem akadálymentes.
- Központi fűtési rendszer felújítása, a kazánok cseréje (szakvélemény alapján) szükséges.

➤ **Kaffka Margit Könyvtár**

- 2014 évben megtörtént a fenntartó segítségével a lapos épület tetőszigetelése, a csatornát kicserélték, de a belső felújítás csak részben történt meg.
- Az öltöző helyiségben a mennyezeten repedés és korábbi beázás-nyomok láthatóak.
- A kazán nem üzembiztos, elavult.

➤ **Tompa Mihály Könyvtár**

- Az ÉK-i homlokzaton az ereszcsonna, valamint a tetőhéjalás rossz állapotú.
- A nyílászárók állapota rossz, az ablakkeretek szétszáradtak, a festésük teljesen lemállott, sok helyen az ablakszemek kiesnek a nyílásszárnyból.
- A gyermekkönyvtári rész lábazata megsüllyedt.
- Az épület bejáratánál a felirat alatt a jobb oldalon az épület süllyedése miatt a fal megrepedt, ebből adódó vakolathiba keletkezett. A repedés a belső raktárhelyiségben is látható nyomot hagyott.
- Az olvasótermi részben mennyezeti és oldalfali repedések láthatóak.
- A villamos rendszer és a világítás korszerűtlen.
- Az épületben 20 éve nem volt festés-mázolás.
- A fűtési rendszer elavult és nem üzembiztos.
- Az épületnek nincs villámvédelme.

➤ **József Attila Könyvtár**

- Az épület külső, műmárvány homlokzata graffitikkal „díszített”.
- Az épület nagy felületű fémszerkezeti nyílászárói elavultak, erősen károsodtak, rozsdásak. A dufartnál a csatorna eltört.
- A vizesblokkok részben felújításra kerültek 2019-ben.
- A belső terek felújítása az előző év folyamán megtörtént.

➤ **Petőfi Sándor Könyvtár**

A 2013-2017 közötti ötéves ciklus kiemelt eredményének, infrastrukturális beruházásának tekintjük, hogy a fenntartó megyei jogú város támogatásával a diósgyőri fiókkönyvtárunkban teljes körű külső és belső épület-, valamint könyvtárszakmai bútor- és eszközfelújítás valósult meg.

2. Infrastrukturális fejlesztések, felújítási feladatok

- A könyvtár Helyismereti részlegének felújítására a Nemzeti Kulturális Alap eszközfejlesztési pályázata 3.225.141,- Ft támogatást biztosított. A régi könyvespolcok cseréjére, az állomány átszervezésére március - április folyamán kerül sor, a projekt végső pályázati befejezésének határideje 2020. október 31.
Felelős: igazgató, általános és gazdasági igazgatóhelyettes
Határidő: 2020. április 30.

- A KSZR feladatok központból történő ellátása teszi szükségessé, hogy az alagsorban kialakított tápraktár mellé további könyvraktárak kialakítására kerüljön sor, a kistraktár területén és a földszinti volt büfé melletti helyiségben.

Felelős: igazgató, gazdasági igazgatóhelyettes

Határidő: 2020. január 31.

3. Jelentősebb tervezett eszközbeszerzés

KSZR keretből megvalósuló számítástechnikai és egyéb gép, berendezés, valamint bútor vásárlása a kistelepusi könyvtárak részére.

Felelős: megyei igazgatóhelyettes, gazdasági igazgatóhelyettes

Határidő: 2020.június 30.

2020-ban a közreműködő városi könyvtárakkal megszűnt az együttműködési megállapodás, a teljes megyei ellátás közvetlenül a központból történik a területi referensek által, ezért szükségessé vált a régi 2008-ban vásárolt Opel típusú személygépkocsi cseréje.

Felelős: igazgató, gazdasági igazgatóhelyettes

Határidő: 2020.október 31.

Megnevezés	darab	forint	megjegyzés
Gépjármű	1	6.000.000	
ebből személygépkocsi	1	6.000.000	
Számítógép			
ebből olvasói	39	9.000.000	
ebből szerver			
Notebook	7	1.960.000	
Nyomtató	31	1.550.000	
Projektor	10	1.500.000	
Projektor vászon	10	300.000	
Fényképezőgép	7	455.000	
CD-s rádió	9	315.000	
Tv	12	1.200.000	
Szoftver		2.000.000	
egyéb:kisértékű eszköz, berendezés,bútor.....		18.190.000	
Eszközbeszerzésre fordított összeg összesen (Ft)		42.470.000	

4. Pályázatok, projektek

(folyamatban lévő és tervezett)

Hazai pályázatok megnevezése	Pályázott összeg	Elnyert összeg (Ft-ban)	Támogató	Kezdeté	Befejezése
Közgyűteményi Digitalizálási Stratégia	26.161.911	26.161.911	EMMI	2019.12.01.	2020.02.29.
IV. Könyvtári programokkal az élhetőbb környezetért	485.000	300.000	NKA	2019.09.01.	2020.03.31.
Országos Könyvtári	2.448.527	1.500.000	NKA	2019.07.01.	2020.06.30.

Napok 2019.					
Szakmai továbbképzés a II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtárban 2019.	365.530	365.530	NKA	2019.06.01.	2020.05.31.
ODR 2019.	6.650.000	6.650.000	EMMI	2019.05.01.	2020.04.30.
II. Rákóczi Ferenc Megyei és Városi Könyvtár Helyismereti részlegének korszerűsítése	3.225.141	3.225.141	NKA	2019.10.01.	2020.10.31.
Irodalmunk határtalanul	537.050	500.000	NKA	2020.01.22.	2020.06.30.
"A könyvtárban megtalálod" EFOP-3.3.2-16-2016-00089		9.863.794	EMMI	2018.02.01.	2020.01.31.

Európai Unió pályázatok megnevezése	Pályázott összeg	Elyert összeg (Ft-ban)	Támogató	Kezdeté	Befejezése
„Múlt egy kattintásra” – Kassa és Miskolc nevezetes emléktáblái	15.008,53 €	15.008,53 €	Interreg pályázat	2019.03.15.	2020.02.15.

Egyéb, nem hazai forrásokra épülő pályázatok megnevezése	Pályázott összeg	Elyert összeg (Ft-ban)	Támogató	Kezdeté	Befejezése

5. A tervezett menedzsment és a minőségirányítási tevékenységek megvalósulása 2020-ban, a megyei hatókörű városi könyvtár kommunikációs tevékenységének bemutatása

A 2020. évi terv szöveges ismertetése.

Az intézmény **vezetése elkötelezett a minőségbiztosítás mellett**, így a 2013 végén megalakult **Minőségirányítási Tanács**, mely azóta folyamatosan működik, a jövőben is folytatja munkáját.

Legfontosabb feladata a vezetés munkájának támogatása, a könyvtár működésének és szolgáltatásainak minőségi fejlesztése.

A minőségirányítási tevékenységünk keretében a MIT legfontosabb feladata: a 2017-ben elkészített MIT stratégiai tervhez igazodva (2017-2020) 2020-ra is elkészítjük a cselekvési tervet, mely azokat a kiemelt feladatokat tartalmazza, melyek az intézmény vezetésének munkáját segítik, a szolgáltatások fejlesztését támogatják.

Felelős: MIT-vezető, MIT-tagok

Határidő: 2020. március 31.

A minőségirányításhoz kapcsolódó dokumentum, nyomtatványok áttekintése, indokolt esetben módosítása.

Felelős: MIT-vezető, igazgató, igazgatóhelyettesek

Határidő: 2020. május 31.

2017-ben elkészült az intézmény emberi erőforrás terve, mely a megújult stratégiai tervhez kapcsolódik. Szükség szerint módosítjuk az 5 éves továbbképzési tervet, és elkészítjük a 2020-ra vonatkozó beiskolázási tervet.

Felelős: igazgató, gazdasági igazgatóhelyettes

Határidő: 2020. március 31.

A 2019-ben megvalósult munkatársi önértékelés elemzése, tapasztalatok megvitatása, a 2021-ben fizetési fokozatot lépők önértékeléséhez a szabályzat, és az adatlap szükség szerinti módosításának előkészítése.

Felelős: igazgató, igazgatóhelyettesek, vezetők

Határidő: 2020. november 30.

A minőség biztosítása és fejlesztése érdekében 2020-ban is végzünk felméréseket partnereink körében.

Felelős: igazgató, MIT-vezető, igazgatóhelyettesek

Határidő: 2020. november 30.

Irányfelmérést tervez 2020-ben: I / N

Elégedettségmérést tervez 2020-ben: I / N

Munkatársi elégedettségmérést tervez 2020-ben: I / N

A könyvtár legfrissebb SWOT elemzésének dátuma: 2017 (év)

A könyvtár stratégiai terve elérhető a honlapon: I / N

2020-ban az új könyvtárbusz szolgáltatásaihoz kapcsolódóan használói elégedettségmérést végzünk a 27 településen.

Felelős: MIT-vezető, igazgatóhelyettesek

Határidő: 2020. szeptember 30.

(Kiadványok tervszáma, Kommunikációs költségek nagysága (Ft), TV megjelenés száma, rádió megjelenés száma, írott sajtó megjelenés száma, e-sajtó megjelenés, fizetett hirdetések száma, stb.)

Kommunikáció	2019. évi tény	2020. évi terv
Kommunikációs költségek (Ft)	4.309.722	4.000.000
TV megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	77	80
Rádió megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	56	60
Írott sajtó megjelenés (fizetett hirdetések nélkül)	144	150
Online hírek	537	600
Közösségi médiában megjelenő hírek	1.627	1.600
Hírlevelek	22	22
Fizetett hirdetések száma (médiától függetlenül, becsült érték)	19 db 150.911 Ft	15 db 120.000 Ft
Egyéb:	532.286 Ft	500.000 Ft

6. Elektronikus szolgáltatások

(Távolról elérhető és helyben igénybe vehető szolgáltatások fejlesztése érdekében tervezett intézkedések.)

Szolgáltatás	2019-ban tervezett (I/N)	Részletek
Honlap	I	Folyamatos fejlesztés, frissítés, portállal való összehangolás, egységesítés, korszerűsítés.
OPAC	I	Folyamatos frissítés, rekordnövekedés, authority és példány adatkarbantartás, egységesítés. Verziókövetés, hibabejelentő rendszer működtetése. Új szolgáltatások bevezetése: Scan modul, online beiratkozás.
Adatbázisok	I	ADT, EISZ és egyéb adatbázisokhoz való hozzáférés további biztosítása.
Referenz szolgáltatás	I	Digitális tartalmak közvetítése, megyei összehangolása (Borsod-Miskolci Digitális Könyvtár tartalmaiban). Megyei portálszolgáltatás a kistépülési könyvtárak számára.
Közösségi oldalak	I	Folyamatos frissítések minden szolgáltató helyen és fiókkönyvtárban.
RSS	N	-

7. Innovatív megoldások, újítások (a táblázat csak minta)

Megnevezés	Leírás, ismertető
Helyismeret innovatív megújítása	Az NKA eszközfejlesztési pályázata támogatásának eredményeként az év első negyedében megújul a tér berendezése
Digitális tanösvényen B-A-Z. megyében	A KDS-K pályázati támogatásával a helyismereti dokumentumok digitalizálásával olyan közoktatást támogató applikációk és tananyagok fejlesztésére kerül sor, amelyek az új NAT-tal összhangban erősítik a helyi identitástudatot

8. Gazdálkodással kapcsolatos főbb adatok

A 2020. évi terv szöveges ismertetése.

Bevételi és kiadási előirányzatok alakulása:

	Pénzügyi adatok (ezer Ft-ra kerekítve)	2019. évi tény	2020. évi terv
Bevétel	Az intézmény működési bevétele	72.687.000	61.605.527
	Ebből a könyvtár szolgáltatásaihoz köthető bevétel (nem fenntartótól származó bevételek)	13.573.000	10.061.488
	- ebből a késedelmi díjbevétel (forint)	1.940.000	1.700.000
	- ebből beiratkozási díjbevétel (forint)	2.255.000	2.500.000
	Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz	855.812.000	640.741.179
	- ebből fenntartói támogatás	209.662.000	154.889.259
	- ebből felhasznált maradvány	52.222.000	
	- ebből visszatérítendő támogatás	30.000.000	
	- ebből központi költségvetési támogatás	236.000.000	230.000.000
	- ebből kistélepülési kiegészítő(KSZR) támogatás	254.791.000	255.851.920
	- ebből pályázati támogatás	72.135.000	
	- a pályázati támogatásból EU-támogatás	0	
	Egyéb bevétel összesen	0	
Bevétel összesen	928.499.000	702.346.706	
Kiadás	Személyi juttatás	332.798.000	321.276.115
	Munkaadókat terhelő összes járulék	70.000.000	59.491.865
	Dologi kiadás	239.278.000	184.108.255
	Beruházások	188.931.000	137.470.471
	Felújítások	14.859.000	
	Egyéb kiadás	30.000.000	
	Kiadás összesen	875.866.000	702.346.706

Létszám és bérgazdálkodás (változás magyarázat)

Intézményi létszámadatok 2019-ben:

Engedélyezett létszám:	103 fő
- ebből szakmai	81 fő
- ebből intézmény üzemeltetéshez kapcsolódó	22 fő

Évről-évre nő a KSZR kistélepülések száma – 2020-ban 328 település –, ami szükségessé teszi mind a szakmai, mind az üzemeltetési területen a létszámbővítést. Az állami támogatás hatékony gazdaságos felhasználása miatt 2020. január 1-jétől a közreműködő városi könyvtárakkal megszüntettük az együttműködési megállapodást, a teljes megyei ellátás közvetlenül a központból történik a területi referensek által.

2020-ban 4 fő munkatárs jelezte, hogy az év folyamán nyugdíjba vonul.

Nagy problémát jelent a humán erőforrás gazdálkodása során, hogy nincs megfelelő munkaerő utánpótlás. Sajnos az informatikus könyvtáros képzőhelyek és hallgatók nagyarányú csökkenése miatt rendkívül nehéz a szakalkalmazottak kiválasztása, utánpótlása. Intézményünk azt a hosszú távú HR stratégiát igyekszik követni, hogy a rátermettség megléte, illetve más diploma mellett fiatalokat alkalmaz, saját maga neveli ki a szakembereket a könyvtárban működő segédkönyvtárosi képzés keretén belül.

Tárgyévben a minimálbér emelés miatt bérfeszültség alakult ki a munkavállalók között. Az intézmény 103 dolgozója közül 98 alkalmazott bérminimumon vagy minimálbéren van besorolva.

Miskolc, 2020. február 12.



Dr. Prokai Margit
igazgató